

**МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ
„СВЕТА ПЕТКА” АД ГР.ВИДИН
гр.Видин 3700, ул.”Цар Симеон Велики” № 119**

ОДОБРЯВАМ,

Д-р Виолета Илиева Дочкова
Изпълнителен директор на
МБАЛ „СВЕТА ПЕТКА” АД
Видин

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
С ПРЕДМЕТ:**

„ПЕРИОДИЧНА ДОСТАВКА НА МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ И КОНСУМАТИВИ, НЕОБХОДИМИ ЗА ЛЕЧЕНИЕТО НА ПАЦИЕНТИ НА МБАЛ " СВЕТА ПЕТКА " АД ГРАД ВИДИН”, ПО ТРИ САМОСТОЯТЕЛНО ОБОСОБЕНИ СПЕЦИФИКАЦИИ- СПЕЦИФИКАЦИЯ № 1 ЗА ДОСТАВКА НА ОРТОПЕДИЧНИ ИМПЛАНТИРУЕМИ МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ И КОНСУМАТИВИ, СПЕЦИФИКАЦИЯ № 2 ЗА ДОСТАВКА НА ОФТАЛМОГИЧНИ ИМПЛАНТИРУЕМИ МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ И КОНСУМАТИВИ, СПЕЦИФИКАЦИЯ № 3 ЗА ДОСТАВКА НА ХИРУРГИЧНИ МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ – ПЛАТНА ЗА НУЖДИТЕ НА ОПЕРАЦИОНЕН БЛОК НА МБАЛ СВЕТА ПЕТКА АД ГР.ВИДИН.

ВИДИН, 2015 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

ЧАСТ I

ГЛАВА I РЕШЕНИЕ И ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ I

Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка

РАЗДЕЛ II

Обявление за обществената поръчка

ЧАСТ II

ГЛАВА I УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ I

Обща информация

РАЗДЕЛ II

Пълно описание на предмета на поръчката, включително на обособените позиции

РАЗДЕЛ III

Изисквания към участниците

РАЗДЕЛ IV

Образец на офертата и указания за подготовката и. Изисквания към съдържанието и обхвата на офертата.

РАЗДЕЛ V

Условия и размер на Гаранцията за участие и гаранцията за изпълнение

РАЗДЕЛ VI

Документация за участие в процедурата

РАЗДЕЛ VII

Комуникация между Възложителя и участниците в процедурата

РАЗДЕЛ VIII

Провеждане на процедурата

РАЗДЕЛ IX

Минимални изисквания, на които трябва да отговарят вариантите, и специалните изисквания за тяхното представяне, когато Възложителят допуска варианти, а в случаите по чл. 25, ал. 3, т. 3 - и минималните изисквания към офертите, които са за част от номенклатурите в обособените позиции

РАЗДЕЛ X

Сключване на договор

РАЗДЕЛ XI

Общи изисквания и етични клаузи

ГЛАВА II ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ГЛАВА III МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА И ТЯХНАТА ОТНОСИТЕЛНА ТЕЖЕСТ. УКАЗАНИЯ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ОЦЕНКАТА ПО ВСЕКИ ПОКАЗАТЕЛ.

ГЛАВА IV ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ /ПРИЛОЖЕНИЯ/ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

ЧАСТ I

ГЛАВА I РЕШЕНИЕ И ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ I Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Настоящата открита процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), е открита с Решение 170/23.02.2016г. на Изпълнителния директор на МБАЛ “Света Петка” АД гр.Видин”/.

Решението за откриване на процедурата е публикувано в електронния сайт на Агенцията по обществени поръчки под ID 715476 преписка № 00425-2016-0001

РАЗДЕЛ II Обявление за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обявлението за настоящата открита процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), е одобрено с Решение № 170/23.02.2016г. на Изпълнителния директор на МБАЛ “Света Петка” АД гр.Видин”/.

Обявлението за откриване на процедурата е публикувано в електронния сайт на Агенцията по обществени поръчки под ID 715477 преписка № 00425-2016-0001

ЧАСТ II

ГЛАВА I УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ I ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Възложител на настоящата процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), е МБАЛ „Света Петка” АД гр. Видин, със седалище и адрес на управление на дейността: адрес: гр. Видин 3700, ул. „Цар Симеон Велики” № 119, тел/факс: 094/606025 e-mail: mbal_vidin@abv.bg, интернет адрес: <http://mbal-vidin.com/>– Профил на купувача.

МБАЛ „Света Петка” АД гр. Видин е Възложител по смисъла на чл. 7, т. 3 от ЗОП и като такъв има задължението при възлагането на обществени поръчки стриктно да спазва разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

1.2. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 16, ал. 1, ал. 4 и ал. 8, във връзка с Глава пета от Закона за обществените поръчки. За нерегламентираните в настоящите указания и документацията за участие условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и

подзаконовите му нормативни актове, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

1.3. МОТИВИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЦЕДУРА ПО ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

От изготвените от МБАЛ „Света Петка” АД гр.Видин разчети и справки, направени на базата на действителната обща стойност на извършените разходи за доставка на системи за тазобедрено протезиране, на офталмогични имплантируеми медицински изделия и консумативи и хирургични медицински изделия –платна, съшиватели, необходими за нуждите на МБАЛ "Света Петка" АД гр. Видин през предходната финансова година и сключени договори със същия предмет, както и направените корекции в прогнозния бюджет на Възложителя за тези доставки за срок от една година, се установи че общата прогнозна стойност на обществената поръчка за една година е **439 969 000 лв. /четиристотин тридесет и девет хиляди деветстотин шестдесет и девет лева/ без включен ДДС.**

Предвид изложеното и съгласно разпоредбата на чл. 14, ал. 1, т. 2 от ЗОП, когато планираната за провеждане поръчка за доставка е по-висока от 66 000 (шестдесет и шест хиляди) лева без вкл. ДДС, като сборът от всички планирани за възлагане през настоящата календарна година поръчки отпечатване и доставка на ваучери за храна, съобразно правилата на чл. 15, ал. 3 – 7 от ЗОП Възложителят провежда някоя от предвидените в ЗОП формални процедури. Предвид обстоятелството, че естеството на услугата позволява достатъчно точно да се определят техническите спецификации и не са налице условията за провеждане на състезателен диалог или някоя от процедурите на договаряне – с обявление или без обявление, безспорно е налице възможност и условия обществената поръчка да бъде възложена по предвидения в Закона за обществените поръчки ред за **открита процедура**.

Провеждането на предвидената в ЗОП открита процедура гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, респ. прозрачността при разходването на публични средства.

С цел да се осигури максимална публичност, респективно да се постигнат и най-добрите за Възложителя условия, настоящата обществена поръчка се възлага именно по посочения вид процедура, целта на която, от друга страна е да защити обществения интерес, посредством осъществяване на контрол върху разходването на средства от бюджета на лечебното заведение.

За да осигури прозрачност и създаде ясни и точни правила, законодателят е придал на процедурата за възлагане на обществена поръчка един изключително формален характер, като всяко нарушение на процедурните правила пречатства сключването на законосъобразен договор за изпълнение на обществената поръчка, което в крайна сметка затруднява оперативната работа на Възложителя. Избягването на горепосочените усложнения и предотвратяването на възможността най-изгодното предложение да бъде отстранено от участие в процедурата по изключително формални причини налага участниците да спазват стриктно настоящите указания и правилата на ЗОП.

РАЗДЕЛ II ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА, ВКЛЮЧИТЕЛНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

2.1. Кратка информация за поръчката:

2.1.1 Обект на настоящата обществена поръчка е „доставките на стоки, осъществявани чрез покупка” по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

2.1.2. Предмет на настоящата поръчка е: „ПЕРИОДИЧНА ДОСТАВКА НА МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ, НЕОБХОДИМИ ЗА ЛЕЧЕНИЕТО НА ПАЦИЕНТИ НА МБАЛ " СВЕТА ПЕТКА " АД ГРАД ВИДИН”, ПО ТРИ САМОСТОЯТЕЛНО ОБОСОБЕНИ СПЕЦИФИКАЦИИ- СПЕЦИФИКАЦИЯ № 1 ЗА ДОСТАВКА НА ОРТОПЕДИЧНИ ИМПЛАНТИРУЕМИ МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ И КОНСУМАТИВИ, СПЕЦИФИКАЦИЯ № 2

ЗА ДОСТАВКА НА ОФТАЛМОГИЧНИ ИМПЛАНТИРУЕМИ МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ И КОНСУМАТИВИ, СПЕЦИФИКАЦИЯ № 3 ЗА ДОСТАВКА НА ХИРУРГИЧНИ МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ –ПЛАТНА ЗА НУЖДИТЕ НА ОПЕРАЦИОНЕН БЛОК НА МБАЛ СВЕТА ПЕТКА АД ГР.ВИДИН, подробно описани в ГЛАВА II - ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ.

2.1.3. Предлаганата цена да бъде крайна франко склада на Възложителя с включен ДДС.

2.1.4. Посочените цени да се представят на хартиен носител подпечатан и подписан от участника.

Предлаганата цена да бъде крайна франко склада на Възложителя с включен ДДС.

3. Описание: След проведена открита процедура по ЗОП и сключен договор с изпълнител ще бъдат доставяни системи съответните медицински изделия , необходими за нуждите на МБАЛ "Света Петка" АД гр. Видин.

4. МЕДИЦИНСКИТЕ ИЗДЕЛИЯ - ОРТОПЕДИЧНИ ИМПЛАНТИРУЕМИ МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ И КОНСУМАТИВИ СА РАЗПРЕДЕЛЕНИ В 5 ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:

1. Обособена позиция № 1 „Тотално тазобедрено протезиране с циментово закрепване”

2. Обособена позиция № 2 „Тотално тазобедрено протезиране с циментно закрепване с Униполарна глава тип МУР”

3. Обособена позиция № 3 „Тотално тазобедрено протезиране с циментно закрепване с Биполарна глава”

4. Обособена позиция № 4 „Медицински консумативи остеосинтеза за долен крайник:

4.4.1 – DSH плака 135 градуса, с ограничен контакт, дебелина 5,8 мм, широчина 19 мм, барел 38 мм, разстояние между отворите 16мм, динамичен винт Ф 12,6 мм, дължишна от 46 мм до 270 мм.

4.4.2 – DCS плака – 95 градуса, дебелина 5,4мм, широчина 16мм, барел 25 мм, разстояние между отворите 165мм, динамичен винт Ф 12,6мм, от 6 до 16 отвора дължина от 100мм до 260 мм.

4.4.3 - 1/3 тубуларна плака за 3,5/4,00 мм винтове-дебелина 1,00мм, широчина 9 мм, разстояние между отворите 12 мм.

4.4.4 –3,5 мм малеоларен винт с диаметър на ствола 2,5 мм, диаметър на главата 6,0 мм.

4.4.5 – 4,5 мм малеоларен винт с диаметър на ствола 3,0 мм, диаметър на главата 8,0 мм.

4.4.6 – 7,00 мм канюлиран спонгиозен самонавиващ се винт-диаметър на ствола 4,5мм., диаметър на главата 8,0 мм, отвор 2,1 мм

4.4.7 - 4,5 мм канюлирани спонгиозен самонавиващ се винт-диаметър на ствола 3,0мм., диаметър на главата 6,0 мм, отвор 1,4 мм

4.4.8 -4,5 заключваща права плака с ограничен контакт за кортикални заключващи винтове 5,0 мм и отвори за незаключващи компресивни винтове – широка, дължина от 116 до296 мм, отвори от 6 до 16.

4.4.9.- 4,5 заключваща права плака с ограничен контакт за кортикални заключващи винтове 5,0 мм и отвори за незаключващи компресивни винтове – тясна, дължина от 116 до296 мм, отвори от 6 до 16

4.4.10 заключваща плака медиална дистална тибия, анатомично контурирана, лява и дясна, с ограничен контакт, с обло ухо, за кортикални заключващи винтове 3,5 мм и спонгиозни заключващи винтове 3,5мм и отвори за незаключващи компресивни винтове от 5 до 16 отвора.

4.4.11. 4,5 заключваща плака – проксимална тибия, анатомично контурирана, лява и дясна, с ограничен контакт, за кортикални заключващи винтове 5,00 и спонгиозни заключващи винтове 5,0мм и отвори за незаключващи компресивни винтове.

- 4.4.12. 4,5 заключваща кодиларна плака – фемур /лява и дясна/ с 6 отвора в главата за кортикални заключващи винтове 5,0 мм и отвори за незаклучващи компресивни винтове.
- 4.4.13. 4,5 заключваща Т-бътрес плака, анатамично контурирана, за кортикални заключващи винтове 5,0 мм и спонгиозни заключващи винтове 5,0 мм и отвори за незаклучващи компресивни винтове.
- 4.4.14. 4,5 заключваща L-бътрес плака, анатамично контурирана, лява и дясна, за кортикални заключващи винтове 5,0 мм и спонгиозни заключващи винтове 5,0 мм и отвори за незаклучващи компресивни винтове.
- 4.4.15. Тибиален заключващ пирон деаметър 8мм, 9 мм, 10 мм, глава -12мм, с проксимални заключващи винтове 4,5 мм и дистални заключващи винтове 4,5 мм /ISO 13485+AC:2009/

Обособена позиция № 5 „Медицински консумативи остеосинтеза за горен крайник:

- 5.5.1.3,5 динамично компресивна плака за 3,5/4,0мм винтове, дебелина 3,5 мм, широчина 10мм, разстояние между отворите 12 мм, дължина от 25 мм до 145 мм
- 5.5.2. 3,5 заключваща права плака с ограничен контакт, за кортикални винтове 3,5 мм и спонгиозни винтове 3,5 мм и отвори за незаклучващи компресивни винтове.
- 5.5.3. 3,5 заключваща плака –проксимален хумерус /ФИЛОС/, анатамично контурирана, 9 отвора на главата, за кортикални заключващи винтове 3,5 мм. и спонгиозни заключващи винтове 3,5 мм и отвори за незаклучващи компресивни винтове с 5,6,7,8,9,10,11,12 отвора, дължина от 142 мм до 268 мм.
- 5.5.4. Остеосинтеза Вебер /Weber/
- 5.5.5. Киршнерови спици за остеосинтеза от 0,8мм до 3.0 мм.
- 5.5.6. Серклажна тел.

Забележки: 1. Всеки кандидат може да участва за една, за две или за всички обособени позиции от поръчката. Класирането се извършва по обособени позиции.

2. Участникът, спечелил обособена позиция се ангажира със заемане на необходимите инструменти за ендопротезирането.

3. Подробности относно медицински изделия по т.4, предмет на поръчката са посочени ГЛАВА II -ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ от настоящата документация.

5. Общо количество и обем на поръчката:

Възложителят заплаща на Изпълнителя стойността на доставените системи за тазобедрено протезиране, предмет на договора за възлагане на настоящата обществена поръчка, до размера на сумата, която се реимбурсира от РЗОК, съгласно действащия Национален рамков договор.

Количествата на медицинските изделия, предмет на поръчката са предвидени за нуждите на МБАЛ „Света Петка” АД, гр.Видин за срок от 1 (една) година, считано от датата на подписване на договорите.

Прогнозните количества за срока на поръчката, разпределени по обособени позиции са както следва:

Обособена позиция № 1 Тотално тазобедрено протезиране с циментово закрепване”

-10бр.

Обособена позиция № 2 „Тотално тазобедрено протезиране с циментно закрепване с Униполарна глава тип МУР”-60бр.

Обособена позиция № 3 Тотално тазобедрено протезиране с циментно закрепване с Биполарна глава” -10бр.

4. Обособена позиция № 4 „Медицински консумативи:

4.4.1 – DSH плака 135 градуса, с ограничен контакт, дебелина 5,8 мм, широчина 19 мм, барел 38 мм, разстояние между отворите 16мм, динамичен винт Ф 12,6 мм, дължишна от 46 мм до 270 мм. – 120бр.

- 4.4.2 – DCS плака – 95 градуса, дебелина 5,4мм, широчина 16мм, барел 25 мм, разстояние между отворите 165мм, динамичен винт Ф 12,6мм, от 6 до 16 отвора дължина от 100мм до 260 мм.-15бр.
- 4.4.3 - 1/3 тубуларна плака за 3,5/4,00 мм винтове-дебелина 1,00мм, широчина 9 мм, разстояние между отворите 12 мм.-50бр.
- 4.4.4 –3,5 мм малеоларен винт с диаметър на ствола 2,5 мм, диаметър на главата 6,0 мм.-5бр.
- 4.4.5 – 4,5 мм малеоларен винт с диаметър на ствола 3,0 мм, диаметър на главата 8,0 мм.-5бр.
- 4.4.6 – 7,00 мм канюлиран спонгиозен самонавиващ се винт-диаметър на ствола 4,5мм., диаметър на главата 8,0 мм, отвор 2,1 мм.-30бр.
- 4.4.7 - 4,5 мм канюлирани спонгиозен самонавиващ се винт-диаметър на ствола 3,0мм., диаметър на главата 6,0 мм, отвор 1,4 мм.-10бр.
- 4.4.8 -4,5 заключваща права плака с ограничен контакт за кортикални заключващи винтове 5,0 мм и отвори за незаключващи компресивни винтове – широка, дължина от 116 до296 мм, отвори от 6 до 16.-20бр.
- 4.4.9.- 4,5 заключваща права плака с ограничен контакт за кортикални заключващи винтове 5,0 мм и отвори за незаключващи компресивни винтове – тясна, дължина от 116 до296 мм, отвори от 6 до 16.-20бр.
- 4.4.10.- заключваща плака медиална дистална тибия, анатомично контурирана, лява и дясна, с ограничен контакт, с обло ухо, за кортикални заключващи винтове 3,5 мм и спонгиозни заключващи винтове 3,5мм и отвори за незаключващи компресивни винтове от 5 до 16 отвора.-2бр.
- 4.4.11. 4,5 заключваща плака – проксимална тибия, анатомично контурирана, лява и дясна, с ограничен контакт, за кортикални заключващи винтове 5,00 и спонгиозни заключващи винтове 5,0мм и отвори за незаключващи компресивни винтове.-2бр.
- 4.4.12. 4,5 заключваща кодиларна плака – фемур /лява и дясна/ с 6 отвора в главата за кортикални заключващи винтове 5,0 мм и отвори за незаключващи компресивни винтове.-2бр.
- 4.4.13. 4,5заклучваща Т-бътрес плака, анатомично контурирана, за кортикални заключващи винтове 5,0 мм и спонгиозни заключващи винтове 5,0 мм и отвори за незаключващи компресивни винтове.-5бр.
- 4.4.14. 4,5заклучваща L-бътрес плака, анатомично контурирана, лява и дясна, за кортикални заключващи винтове 5,0 мм и спонгиозни заключващи винтове 5,0 мм и отвори за незаключващи компресивни винтове.-5бр.
- 4.4.15. Тибиялен заключващ пирон деаметър 8мм, 9 мм, 10 мм, глава -12мм, с проксимални заключващи винтове 4,5 мм и дистални заключващи винтове 4,5 мм /ISO 13485+AC:2009/-5бр.

Обособена позиция № 5 „Медицински консумативи остеосинтеза за горен крайник:

- 5.5.1.3,5 динамично компресивна плака за 3,5/4,0мм винтове, дебелина 3,5 мм, широчина 10мм, разстояние между отворите 12 мм, дължина от 25 мм до 145 мм.-20бр.
- 5.5.2. 3,5 заключваща права плака с ограничен контакт, за кортикални винтове 3,5 мм и спонгиозни винтове 3,5 мм и отвори за незаключващи компресивни винтове.-20бр.
- 5.5.3. 3,5 заключваща плака –проксимален хумерус /ФИЛОС/, анатомично контурирана, 9 отвора на главата, за кортикални заключващи винтове 3,5 мм. и спонгиозни заключващи винтове 3,5 мм и отвори за незаключващи компресивни винтове с 5,6,7,8,9,10,11,12 отвора, дължина от 142 мм до 268 мм.-2бр.
- 5.5.4.Остеосинтеза Вебер /Weber/-60бр.
- 5.5.5. Киршнерови спици за остеосинтеза от 0,8мм до 3.0 мм.-300бр.
- 5.5.6. Серклажна тел-5бр.

6. МЕДИЦИНСКИТЕ ИЗДЕЛИЯ - ОФТАЛМОГИЧНИ ИМПЛАНТИРУЕМИ МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ И КОНСУМАТИВИ СА РАЗПРЕДЕЛЕНИ В 2 ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:

Обособена позиция 1

Лещи меки и твърди

- 6.1.1 Вътреочна леща мека моноблок с ръб, хаптики -2, диаметър 6,0 мм, външен диаметър-12,5мм, ангулация – 0 градуса, асферична, оптичен диапазон – от 0.0 до 34.0 D, ултравиолетов

филтър. Материал –хидрофобен акрилат, 4 % водно съдържание в прехидрирана опаковка. Рефракционен индекс на материала – 1,54. А-константа 118.7 аплантационна, 119.1 биометрична. Размер на инцизията -2,2-2,6. Инжектор – еднократна употреба. Място на имплантиране-в сака. – 30бр.

6.1.2. Вътреочна леща мека моноблок с ръб, хаптики -4, диаметър на оптиката- 6,0 мм, външен диаметър-10.5 до 11.0 мм, ангулация – 0 градуса, асферична, оптичен диапазон – от -0.0 до 30.0 D, ултравиолетов филтър. Материал –хидрофобен акрилат 26 %. Рефракционен индекс на материала – 1,46. А-константа 118.0 аплантационна, 118.3 биометрична. Размер на инцизията - 2.6мм. Инжектор – еднократна употреба. Място на имплантиране-в сака. – 30бр.

6.1.3. Вътреочна леща мека моноблок с ръб, хаптики -2, диаметър на оптиката- 6,0 мм, външен диаметър-13.0 мм, ангулация – 0 градуса, асферична, оптичен диапазон – от 0.0 до 40.0 D, ултравиолетов филтър. Материал –хидрофобен акрилат <1% водно съдържание. Рефракционен индекс на материала – 1,51. А-константа 118.4. Размер на инцизията -2,2-2,6. Инжектор – еднократна употреба. Място на имплантиране-в сака. -30бр.

6.1.4 Вътреочна леща мека моноблок с ръб, хаптики -2бр. фенестрирани модифицирано С, диаметърна оптиката - 6 мм, външен диаметър-13.00 мм, ангулация – 9 градуса, асферична, оптичен диапазон – от -10.00 до 40.0 D, ултравиолетов филтър. Материал –хидрофобен акрилат 26 % . Рефракционен индекс на материала – 1,465. А-константа 119.0. Размер на инцизията -2.2-2.6мм. Място на имплантиране-в сака.-20бр.

6.1.5 Вътреочна леща мека моноблок с ръб, хаптики 2бр. матирани, модифицирано С. Оптика с матиран ръб, диаметър на оптиката - 6 мм, външен диаметър-13.00мм, ангулация – 0 градуса, асферична, оптичен диапазон – от -10.00 до 40.0 D, ултравиолетов филтър и филтър за синята светлина. Материал –хидрофобен акрилат. Рефракционен индекс на материала – 1,524. А-константа 118.7. Размер на инцизията - <2.4 мм. Място на имплантиране-в сака.-15бр.

6.1.6. Заднокамерна мека сгъваема леща, UV филтър, акрилна, хидрофобна /0,3 % водно съдържание/,моноблок /single piece/, монофокална, биконвексна, с правоъгълен ръб на оптиката и хаптиката, дължина 13 мм, размер на оптиката 6мм, диоптри от 6 до 30,0.-10бр.

6.1.7. Заднокамерна мека сгъваема леща, UV филтър, акрилна, хидрофобна, трикомпонентна /multipiece, монофокална, дължина 13 мм, размер на оптиката 6мм, диоптри от 6 до 30,0.-10бр.

6.1.8. Заднокамерна мека сгъваема леща, UV филтър, с жълт филтър за синя светлина, акрилна, хидрофобна /0,3 % водно съдържание/,моноблок /single piece/, монофокална, асферична, биконвексна, дължина 13 мм, с правоъгълен ръб на оптиката и хаптиката, размер на оптиката 6мм, диоптри от 6 до 34,0.-10бр.

6.1.9. Заднокамерна мека сгъваема леща, UV филтър, с жълт филтър за синя светлина, торична, акрилна, хидрофобна /0,3 % водно съдържание/,моноблок /single piece/, моно.-10бр.

6.1.10. Заднокамерна мека сгъваема леща, UV филтър, с жълт филтър за синя светлина, акрилна, хидрофобна /0,3 % водно съдържание/,моноблок /single piece/, бифокална, асферична, дължина 13 мм, размер на оптиката 6мм.-5бр.

6.1.11. . Заднокамерна мека сгъваема леща, UV филтър, с жълт филтър за синя светлина, акрилна, хидрофобна /0,3 % водно съдържание/,моноблок /single piece/, трифокална, асферична, дължина 13 мм, размер на оптиката 6мм.-5бр.

6.1.12. . Заднокамерна мека сгъваема леща, UV филтър, с жълт филтър за синя светлина, акрилна, хидрофобна /0,3 % водно съдържание/,моноблок /single piece/, монофокална, асферична, биконвексна, дължина 13 мм, с правоъгълен ръб на оптиката и хаптиката, размер на оптиката 6мм, диоптри от 6 до 34,0, предварително заредена в стерилен инжектор.-5бр.

6.1.13. Заднокамерна твърда, UV филтър, монофокална, дължина 12-12,5мм, размер на оптиката 5,25-6мм, диоптри от 10 до 30.-5бр.

6.1.14. Заднокамерна твърда, UV филтър, монофокална, дължина 12,75-13мм, размер на оптиката 5,5-6мм, диоптри от 10 до 30.-5бр.

6.1.15. Биконвексна асферична, моноблок, диаметър на оптиката 6,0 мм, вътрешен диаметър 12,0 мм, ангулация 0 градуса, ръб за предотвратяване на вторична катаракта по цялата повърхност, оптичен диапазон от -10.0D до35.0D, с UV филтър, филтър за синя светлина, с рефракционен индекс 1,46.-20бр.

6.1.16. Биконвексна асферична, безаберационна, моноблок, диаметър на оптиката 6,0 мм, вътрешен диаметър 12,0 мм, ангулация 0 градуса, ръб за предотвратяване на вторична катаракта

по цялата повърхност, оптичен диапазон от -10.0D до 35.0D, с UV филтър, филтър за синя светлина, с рефракционен индекс 1,46.-8бр.

6.1.17. Биконвексна асферична, мултифокална, моноблок, диаметър на оптиката 6,0 мм, вътрешен диаметър 11,0 мм, ангулация 0 градуса, ръб за предотвратяване на вторична катаракта по цялата повърхност, оптичен диапазон от -10.0D до 36.0D, с UV филтър, с рефракционен индекс 1,46.-2бр.

Обособена позиция 2

Консумативи

6.2.1. 1,7% натриев хондроитин сулфат +4% натриев хиалуронат, вискозитет от 40000 до 110000mPa.s, еднократна спринцовка.-80бр.

6.2.2. 1-1,5% натриев хиалуронат, вискозитет от 30000 до 70000mPa.s, еднократна спринцовка-80бр.

6.2.3. 2% хидроксипропил метилцелулоза, вискозитет от 20000 до 40000 mPa.s, еднократна спринцовка-80бр.

6.2.4. Филтриращ имплант при глаукома, метален, дължина 2,8 мм, дебелина до 0,4мм с отвор 50 микрона, с индивидуален инжектор.-50бр.

6.2.5. Трипаново синьо, високопречистен разтвор за ендовитреално приложение, флакон за еднократна употреба.-10бр.

Забележки: 1. Всеки кандидат може да участва за една, за две или за всички обособени позиции от поръчката. Класирането се извършва по обособени позиции.

2.Участникът, спечелил обособена позиция се ангажира със заемане на необходимите инструменти.

3. Подробности относно медицинските изделия по т.б, предмет на поръчката са посочени ГЛАВА II -ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ от настоящата документация.

7. МЕДИЦИНСКИТЕ ИЗДЕЛИЯ - ХИРУРГИЧНИ МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ –ПЛАТНА ЗА НУЖДИТЕ НА ОПЕРАЦИОНЕН БЛОК СА РАЗПРЕДЕЛЕНИ В 1 ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ:

Обособена позиция № 1 : Монофиламентни полипропиленови платна.

1. Монофиламентни полипропиленови платна. с размери 6x11 см./0,14мм – 145 бр.

2. Монофиламентни полипропиленови платна с размери 15x15см/0,14мм- 16 бр.

3. Монофиламентни полипропиленови платна с размери 30x30см/0,20мм-2бр.

Възложителят не се задължава да ги закупи в пълен обем, а вида им зависи от потребностите и финансовата му обезпеченост.

Подробности относно медицинските изделия по т.б, предмет на поръчката са посочени ГЛАВА II -ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ от настоящата документация.

РАЗДЕЛ III ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1.1. Кандидат или участник в процедура за обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

1.2. Всеки участник може да представи оферта за една, няколко или всички обособени позиции. Не се допуска представянето на варианти.

1.3. Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

1.4. Едно и също физическо или юридическо лице участник в процедурата може да участва само в едно обединение.

1.5. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва и подизпълнители.

1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелно оферта.

1.7. Не може да участва във възлагането на обществената поръчка лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства:

а) осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за:

- престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл.253-260 от Наказателния кодекс;

- подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;

- участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

- престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс;

- престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс.

б) обявен в несъстоятелност;

в) в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;

г) Има задължения по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

д) който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;

е) който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;

ж) който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл.136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл.172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците.

з) който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

и) при които лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на ЗОП с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

й) които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Когато участниците са юридически лица, изискванията по т. 1.7, буква „а”, буква „ж” и буква „з” се прилагат, както следва:

1) При събирателно дружество – за лицата по чл.84, ал.1 и чл.89, ал.1 от Търговския закон;

2) При командитно дружество – за лицата по чл.105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

3) При дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 141, ал.2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност за лицата по чл. 147, ал.1 от Търговския закон;

4) При акционерно дружество – за овластените лица по чл.235, ал.2 от Търговския закон, а при липса на овластяване – за лицата по чл.235, ал.1 от Търговския закон;

5) При командитно дружество с акции – за лицата по чл.244, ал.4 от Търговския закон;

6) При едноличен търговец – физическото лице – търговец;

7) Във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – за лицата, които представляват участника;

8) В хипотезите на т. 1)- т. 7)- и за прокуристите, когато има такива. В случай, че чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

С оглед спазването на административните изисквания на Закона за обществените поръчки, при подаване на офертата за участие, участниците удостоверяват липсата на обстоятелства по т. 1.7. от настоящата документация с декларация, която се попълва, подписва и подпечатва, съгласно приложения образец – Приложение № 4.

В случай, че участникът участва като обединение/или консорциум/, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението / или консорциума/ подписват документ – споразумение или договор.

Документът трябва да бъде представен от Участника в оригинал или нотариално заверено копие. Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- Всички членове на обединението/ консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;
- Е определен представляващият обединението/ консорциума, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума;
- Представляващият обединението/ консорциума е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя;
- Срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;
- Всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
- Разпределение на дейностите, предмет на възлаганата обществена поръчка, между участниците в обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Когато не е приложен документ (споразумение или договор) за създаването на обединение/ консорциум или в приложеният такъв липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

В случай, че участник в процедурата е обединение/консорциум, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, всеки един от участниците трябва да отговаря на описаните по-горе административни изисквания по ЗОП.

В този случай и съгласно чл. 56, ал. 3, от ЗОП, когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, декларациите по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Съгласно чл. 56, ал. 4 от ЗОП, когато участникът е чуждестранно физическо, юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, то тези чуждестранни лица трябва да отговарят на горепосочените изисквания в Р. България и в държавата, в която са установени. В този случай, декларациите, които са на чужд език, следва да бъдат представени и в превод.

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП, не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, когато избраният за изпълнител участник е обединение/консорциум, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, административните изисквания по Закона за обществените поръчки, посочени в чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП, се прилагат и за подизпълнителите. В този случай, съгласно разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ЗОП и при условията на чл. 47, ал. 8 от ЗОП, декларациите за липса на обстоятелства съгласно чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП се представят за всеки един от подизпълнителите.

1.8. Освен в посочените в т. 1.7 хипотези, Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства:

1.8.1. в офертата не е представен някой от необходимите документи по чл. 56 от Закона за обществените поръчки, описани в документацията;

1.8.2. който е представил оферта, която не отговарят на предварително обявените условия на Възложителя;

1.8.3. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от Закона за обществените поръчки;

1.8.4. за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

1.9. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно оферта, която е:

1.9.1. Постъпила в незапечатан, прозрачен или скъсан плик;

1.9.2. Постъпила след изтичане на крайния срок за подаване, съобразно Обявлението за обществена поръчка.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП в седем дневен срок от постъпването им.

Забележка: Представянето на оферта за участие в настоящата открита процедура задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на Закона за обществените поръчки (ЗОП). Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника не ангажира по никакъв начин Възложителя.

2. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

2.1. Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за техническите възможности и квалификация на участниците

2.1.1. Участникът да има изпълнени през последните три години, считано от датата, определена като краен срок за представяне на офертите, най-малко три със предмет сходен с този на обществената поръчка.

Това обстоятелство се доказва с представянето на Декларация – образец № 10, съдържаща Списък на изпълнените от участника договори за доставка на медицински изделия за последните три години, считано от датата, определена като краен срок за представяне на офертите, с предмет сходен с предмета на обществената поръчка. Под „предмет сходен с предмета на обществената поръчка“ да се разбира доставка медицински изделия. Списъкът трябва да бъде придружен с доказателства за извършените доставки във вид на удостоверения, издадени от получателя на доставките или от компетентен орган и/или посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставките.

Забележка: При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискванията за технически възможности и/или квалификация се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение, съгласно чл. 25, ал. 8 от ЗОП, а документите се представя само от участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор, съгласно чл. 56, ал. 3, т. 2 от ЗОП.

2.1.2 Предлаганите медицински изделия, трябва да отговарят на изискванията на Закона за медицинските изделия.

Това обстоятелство се доказва с Декларация, че предлаганите медицински изделия, отговарят на изискванията на Закона за медицинските изделия – свободен текст;

2.1.3. Срокът на годност на медицинските изделия следва да бъде не по-малък от 70 /седемдесет/ на сто от обявения от производителя към датата на всяка доставка;

Това обстоятелство се доказва с Декларация, че срока на годност на медицинските консумативи следва да бъде не по-малък от 75 на сто от обявения от производителя към датата на всяка доставка -свободен текст;

2.1.4. Участниците да притежават разрешение или удостоверение за търговия на едро с медицински изделия, издадено на участника.

Това обстоятелство се доказва с представяне на Документ, удостоверяващ правото на участника да извършва търговия на едро с медицински изделия, издаден съгласно ЗМИ /в оригинал или копие заверено с гриф „Вярно с оригинала”/ и документи, удостоверяващи правото на участника да извършва търговия на едро на оферираниите продукти на територията на Република България, валидни за срока на договора за доставка – пълномощно от производител, оторизационно писмо, договор за дистрибуция или други документи включително от упълномощени представители на производителя на територията на страната, от които по безспорен начин да се установяват делегираните правомощия – оригинал или нотариално заверено копие. Участниците задължително попълват и представят към офертата си информация за представените оторизационни документи. Когато горепосочените документи са на чужд език, те трябва да бъдат придружени с легализиран превод на български език /в оригинал или копие заверено с гриф „Вярно с оригинала”/;

РАЗДЕЛ IV

ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТАТА И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА И. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО И ОБХВАТА НА ОФЕРТАТА

1. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

За участие в процедурата, участникът следва да представи оферта, изготвена при условията и изискванията на настоящите указания и документацията за участие. Същата се представя в срока и на адреса, посочени в обявлението за обществената поръчка, по реда, описан в настоящите указания.

Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие. Отговорността за правилното изучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците. Невъзможността на участника да предостави цялата информация, изисквана в документацията, или представянето на оферта, неотговаряща на условията на Възложителя от документацията, при всички случаи води до отстраняването му .

Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване изискванията на ЗОП. Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Всеки участник може да представи само една оферта. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, офертата се подава на български език.

Лице, което участва като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако в офертата си е поставил условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, или е представил повече от една оферта, или е представил оферта с варианти, или е представил самостоятелна оферта, въпреки че в оферта на друг участник е посочен като Подизпълнител и е попълнил декларация – Приложение № 8.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако е представил оферта, в която е посочил дадено лице за подизпълнител, но не е приложил неговата декларация – Приложение № 8, а същевременно това лице е подало самостоятелна оферта и декларира, в хода на провеждането на процедурата, пред възложителя, че не знае за посочването си като подизпълнител и не е съгласно да бъде такъв.

Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено/и лице/а, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия участника (с изключение на изискуемите документи, които обективират лично изявление на конкретното лице/а – представляващо/и участника, и не могат да се подпишат и представят от пълномощник).

Офертата се изготвя и подава на български език. Когато участникът в поръчката е чуждестранно юридическо лице или обединение на чуждестранни юридически лица, документите, които са представени на чужд език се представят и в превод на български, а само в изрично посочените в документацията случаи, документите се представят в официален превод на български език .

Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез «заверено от участника копие», за такъв документ се счита този, при който върху копие то на документа представляващият участник е поставил гриф «Вярно с оригинала », собственоръчен подпис със син цвят под заверката и свеж печат – в приложимите случаи.

Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са препоръчителни за участниците, с изключение на образците на банковите гаранции. Ако офертата не е представена по приложените образци и след предоставяне на участниците на възможността да представят липсващи документи и/или отстранят констатирани нередовности, съгласно чл. 68, ал. 9 от ЗОП, Възложителят може да отстрани участника.

Относно образците на банковите гаранции, задължителни за участниците са само условията, описани в тях. Участникът е длъжен да се съобрази с искането на Възложителя, в противен случай се счита, че не е представена изискуемата банкова гаранция, и офертата на участника ще бъде отстранена.

Срокът на валидност на офертите трябва да бъде съобразен с определения срок в Обявлението за обществената поръчка – 200 календарни дни, считано от датата, посочена като краен срок за подаване на офертите, и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Възложителят може да покани участниците да удължат срока на валидност на офертите , когато той е изтекъл. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

2. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

2.1. Място и срок за подаване на оферти Желаящите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават лично или чрез упълномощено лице офертите си в деловодството на МБАЛ „Света Петка” АД гр. Видин адрес : гр.Видин, 3700, ул. „Цар Симеон Велики” №119, всеки работен ден от 9.00 до 15.30 часа, най-късно до часа и датата, посочени в Обявлението на обществената поръчка.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други. Офертите се подават в запечатан, непрозрачен, с ненарушена цялост плик с надпис:

- До МБАЛ „ Света Петка” АД , адрес : 3700 гр. Видин, ул. „Цар Симеон Велики” № 119;
- Оферта за участие в обществена поръчка, с предмет: „ПЕРИОДИЧНА ДОСТАВКА НА МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ, НЕОБХОДИМИ ЗА ЛЕЧЕНИЕТО НА ПАЦИЕНТИ НА МБАЛ " СВЕТА ПЕТКА " АД ГРАД ВИДИН”, ПО ТРИ САМОСТОЯТЕЛНО ОБОСОБЕНИ СПЕЦИФИКАЦИИ- СПЕЦИФИКАЦИЯ № 1 ЗА ДОСТАВКА НА ОРТОПЕДИЧНИ ИМПЛАНТИРУЕМИ МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ И КОНСУМАТИВИ, СПЕЦИФИКАЦИЯ № 2 ЗА ДОСТАВКА НА ОФТАЛМОГИЧНИ ИМПЛАНТИРУЕМИ МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ И КОНСУМАТИВИ, СПЕЦИФИКАЦИЯ № 3 ЗА ДОСТАВКА НА ХИРУРГИЧНИ МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ –ПЛАТНА ЗА НУЖДИТЕ НА ОПЕРАЦИОНЕН БЛОК НА МБАЛ СВЕТА ПЕТКА АД ГР.ВИДИН.

- Наименование, адрес, телефон и по възможност факс и електронен адрес на участника.

До изтичане на срока за получаване на оферти всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта/ с входящ номер за участие в открита процедура по реда на ЗОП с предмет: „ПЕРИОДИЧНА ДОСТАВКА НА МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ, НЕОБХОДИМИ ЗА ЛЕЧЕНИЕТО НА ПАЦИЕНТИ НА МБАЛ " СВЕТА ПЕТКА " АД ГРАД ВИДИН”, ПО ТРИ САМОСТОЯТЕЛНО ОБОСОБЕНИ СПЕЦИФИКАЦИИ-СПЕЦИФИКАЦИЯ № 1 ЗА ДОСТАВКА НА ОРТОПЕДИЧНИ ИМПЛАНТИРУЕМИ МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ И КОНСУМАТИВИ, СПЕЦИФИКАЦИЯ № 2 ЗА ДОСТАВКА НА ОФТАЛМОГИЧНИ ИМПЛАНТИРУЕМИ МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ И КОНСУМАТИВИ, СПЕЦИФИКАЦИЯ № 3 ЗА ДОСТАВКА НА ХИРУРГИЧНИ МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ – ПЛАТНА ЗА НУЖДИТЕ НА ОПЕРАЦИОНЕН БЛОК НА МБАЛ СВЕТА ПЕТКА АД ГР.ВИДИН.

2.2. Възможност за удължаване на срока за подаване на оферти

Срокът за подаване на оферти се удължава, когато:

1. се установи, че първоначално определеният срок е недостатъчен за изготвяне на офертите, включително поради необходимост от разглеждане на място на допълнителни документи към документацията или оглед на мястото на изпълнение;
2. от датата на предоставянето и публикуването на разяснението по чл. 29 от ЗОП от възложителя до крайния срок за получаване на оферти остават по-малко от 6 /шест/ дни, с толкова дни, колкото е забавата.

Възложителят може да удължи обявените срокове в процедурата, когато:

1. в първоначално определения срок няма постъпили заявления или оферти или е получено само едно заявление или оферта;
2. това се налага в резултат от производство по обжалване.

2.3. Приемане на оферти / връщане на оферти

При подаване на офертата и приемането ѝ върху плика се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Оферти, които са представени след крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик, се връщат на подателя незабавно. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по предходния параграф.

Получените оферти се съхраняват в деловодството на МБАЛ „Света Петка” АД гр. Видин до деня, определен за отваряне на офертите.

2.4. Срок на валидност на офертите

Срокът на валидност не може да бъде по-кратък от 200 (двеста) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

Участник, представил по-кратък срок на валидност ще бъде отстранен от Възложителя от по-нататъшно участие в процедурата.

3. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

Всяка оферта трябва да съдържа три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, поставени в един общ запечатан, непрозрачен и надписан плик, както следва:

Плик №1 с надпис: „Документи за подбор”

В него се поставят документите, изискани от Възложителя, съгласно чл. 56, ал.1, т.1-5, т.8 и т.11-14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците, съобразно указанията на Възложителя.

Плик № 2 с надпис: „Предложение за изпълнение на поръчката”

В него се поставя техническото предложение, и ако е приложимо – декларацията по чл. 33, ал. 4 от ЗОП.

Плик № 3 с надпис: „Предлагана цена”

В плика се поставя ценовото предложение на участника, изготвено по образеца от настоящата документация.

3.1. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

3.1.1. Съдържание на плик № 1 с надпис „Документи за подбор”.

В плик № 1 се поставят следните документи, съдържащи доказателства за съответствието на участника с изискванията на чл. чл. 56, ал. 1, т. 1 - 5, т. 8 и т. 11 - 14 от ЗОП и с изискванията на Възложителя:

3.1.1.1. Списък на документите, и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

В списъка участникът следва да опише всички представени от него документи (задължителни и други по преценка на участника), включително документи относно лицата, представляващи участника, и относно подизпълнителите, ако такива се предвиждат. Списъкът на документите следва да се постави в началото на документите. Всеки лист, съдържащ се в плика, задължително следва да бъде номериран и подреден съгласно списъка;

3.1.1.2. Представяне на участника, което включва: посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. За изпълнение на това изискване участникът попълва, подписва и подпечатва - **образец № 2**

3.1.1.3. При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият

3.1.1.4. Оферта – предложение на участника - **образец № 1**;

3.1.1.5. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация).

3.1.1.6. Документ – договор или споразумение за създаване на обединение, подписан от лицата, включени в обединението, когато участник в процедурата е обединени/консорциум, което не е юридическо лице, в който задължително се посочва представляващия.

Документът се представя в случай, че участникът е неперсонифицирано обединение. Същият следва да бъде в оригинал или нотариално заверено копие и от него следва да бъде видно/видни лицето/лицата, които го представляват.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, и лицето, подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението; следва да бъдат представени и нотариално заверени пълномощни от всички участници в обединението, с които упълномощават това лице, което има право да подаде офертата, да попълни и подпише документите, общи за обединението.

3.1.1.7. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки, попълнена по образец - **образец № 4** (оригинал).

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, доказателствата по чл.47, ал.8 от ЗОП се представят за всеки един от тях.

В случай, че участникът е обединение, декларация се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съгласно чл. 56, ал. 3, т. 1 от ЗОП.

Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията/ите, които са представени на чужд език се представя/т и в превод на български език.

3.1.1.8. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация на участника, съгласно чл. 51, ал. 1 от ЗОП:

3.1.1.8.1. Декларация – образец № 10, съдържаща Списък на изпълнените от участника договори за доставка на медицински изделия за последните три години, считано от датата, определена като краен срок за представяне на офертите, с предмет сходен с предмета на обществената поръчка. Под „предмет сходен с предмета на обществената поръчка” да се разбира доставка медицински изделия. Списъкът трябва да бъде придружен с доказателства за извършените доставки във вид на удостоверения, издадени от получателя на доставките или от компетентен орган и/или посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставките.

3.1.1.8.2. Декларация, че предлаганите медицински изделия, отговарят на изискванията на Закона за медицинските изделия – образец 9;

3.1.1.8.3. Декларация, че срока на годност на медицинските консумативи следва да бъде не по-малък от 75 на сто от обявения от производителя към датата на всяка доставка -свободен текст;

3.1.1.8.4. Документ, удостоверяващ правото на участника да извършва търговия на едро с медицински изделия, издаден съгласно ЗМИ /в оригинал или копие заверено с гриф „Вярно с оригинала”/ и документи, удостоверяващи правото на участника да извършва търговия на едро на оферирани продукти на територията на Република България, валидни за срока на договора за доставка – пълномощно от производител, оторизационно писмо, договор за дистрибуция или други документи включително от упълномощени представители на производителя на територията на страната, от които по безспорен начин да се установяват делегираните правомощия – оригинал или нотариално заверено копие. Участниците задължително попълват и представят към офертата си информация за представените оторизационни документи. Когато горепосочените документи са на чужд език, те трябва да бъдат придружени с легализиран превод на български език /в оригинал или копие заверено с гриф „Вярно с оригинала”/;

3.1.1.9. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП /образец № 7/ за използване/неизползване на подизпълнители и списък с имената им, с посочване на вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие.

3.1.1.10. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (Приложение № 8).

Забележка: когато офертата предвижда участие на подизпълнители, в нея се посочват: имената на подизпълнителите, и видът на работите, които ще извършват, както и делът на тяхното участие. Декларацията се попълва от всеки подизпълнител поотделно.

3.1.1.11. Декларация, че участникът е съгласен с условията на Възложителя и че приема условията в проекта на договор – образец № 5.

3.1.1.12. Декларация за липса на свързаност с друг участник в процедурата в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП – образец № 6.

3.1.1.13. Документ за внесена гаранция за участие.

Забележка: Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

1. документите по чл.56 ал. 1, т. 1, букви "а" и "б" от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

2. документите по чл.56 ал. 1, т. 1, буква "в" и т. 4 и 5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП

3. декларация по чл.56 ал. 1, т. 11 от ЗОП се представя само за участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани със строителство или услуги

Документите в Плик № 1 „Документи за подбор” се представят в оригинал или заверено от участника копие. Всички декларации се представят в оригинал и се подписват по реда и от лицата, посочени в настоящите указания.

Непредставянето на цитираните документи в съответния вид и форма е основание за отстраняване на кандидата от по-нататъшно участие в процедурата.

3.1.2. Съдържание на плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”.

Техническо предложение, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП – трябва да бъде изготвено съобразно образеца – Приложение №3 и Приложение № 3А. В случай на конфиденциална информация участника подава и Декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП (свободен текст).

Участниците задължително представят към настоящото Техническо предложение и попълнена Техническа спецификация /Приложение № 3А/, както следва:

- задължително се посочва участника, наименованието на предлагания търговски продукт, неговия производител, описание и други идентифициращи данни, както и документи доказващи качеството му.

- Участниците следва да представят данни само за оферираниите от тях позиции като попълват и разпечатват само тези позиции, за които участват без да е нужно да разпечатват цялата техническа оферта, ако не участват за всички обособени позиции.

- Магнитният носител се предоставя като част от настоящата документация за попълване от участника и същият магнитен носител се прилага към техническата оферта.

Участниците задължително представят към настоящото Техническо предложение и образци, описание и/или фотографски снимки на предлаганите от тях медицински изделия, съгласно чл.51, ал.1, т.5 от ЗОП. При представяне на каталог с предлаганите продукти следва да са заличени стойностите на цените в него, в противен случай участникът ще бъде отстранен .

Забележка: Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” се представя за всяка една от обособените позиции, за които участва.

3.1.3. Съдържание на плик № 3 с надпис „Предлагана цена”.

В третия запечатан, непрозрачен плик № 3 участникът следва да представи задължително ценовото си предложение, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 10 от ЗОП, попълнено по образец - **Приложение № 11 към** настоящата документация. Пликът се обозначава с надпис “Предлагана цена”.

Извън плика с надпис „Предлагана цена” не трябва да е посочена никаква информация относно цената.

Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагана цена” елементи, свързани с предлаганата цена /или части от нея/, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Непредставянето на ценовото предложение в съответния вид и форма, изисквани от Възложителя, е основание за недопускане на участника до класиране на предложението.

Забележка: Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, Плик № 3 „Предлагана цена” се представя за всяка една от обособените позиции, за които участва.

РАЗДЕЛ V УСЛОВИЯ И РАЗМЕР НА ГАРАНЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ И ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Гаранция за участие. Форма на гаранцията за участие. Размер на гаранцията за участие.

1. Гаранциите се представят в една от следните форми:

- а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя;
- б) банкова гаранция в полза на Възложителя.

Участникът сам избира формата на гаранцията за участие.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

При избор на гаранция за участие в парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по следната сметка:

Банка: "ЦКБ" АД
IBAN: BG33 CECB 9790 10F1 1035 03;
BIC: CECBVGSF сметка в лева

Ако участникът избере да представи гаранцията за участие под формата на «парична сума», платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. Ако участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с неговия подпис и печат. В гаранцията за участие следва да бъде посочен предмета на поръчката, за който участникът кандидатства.

Гаранцията за участие е до 1 % /един процент/ от прогнозната стойност на поръчката и за отделните обособени позиции е както следва:

Спецификация 1- 3413,42 лв.
Обособена позиция № 1 – 120 лв.;
Обособена позиция №2 – 720 лв.;
Обособена позиция №3 – 120 лв.;
Обособена позиция № 4 – 2091 лв.;
Обособена позиция № 5 – 362,42 лв.;

Спецификация 2 – 786,59 лв.
Обособена позиция № 1 – 686,59 лв.;
Обособена позиция № 2 – 100 лв

Спецификация 3 – 199,68
Обособена позиция № 1 – 199,68лв.

Гаранцията да бъде представена като: банкова гаранция или парична сума внесена по банков път или в касата на МБАЛ "Света Петка" АД - Видин "ЦКБ" АД - гр.Видин, IBAN: BG33 CECB 9790 10F1 1035 03; BIC: CECBVGSF сметка в лева .В нея изрично следва да е посочено, че се издава във връзка с участието на кандидата за изпълнител в обществената поръчка.

Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността на поръчката, която се освобождава след неговото приключване. Гаранцията за изпълнение следва се представи по реда на чл.59 и сл. от Закона за обществените поръчки.

В случай, че участникът представя банкова гаранция, то същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията образец на банкова гаранция. Гаранцията трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на банката –гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя, подписано от Изпълнителния директор на МБАЛ „ Света Петка” АД гр.Видин или упълномощено от него длъжностно лице. Валидността на гаранцията за участие следва да бъде не по-малко от 30 календарни дни след изтичане на срока на валидност на офертата.

Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на участниците. Разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на Възложителя. Участникът трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът и да не бъде по-малък от определения в настоящата поръчка.

Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става при условията и по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

Гаранцията за участие в процедурата се задържа в следните случаи:

а/ Възложителят има право да задържи гаранцията за участие до решаване на спора, когато участникът в процедура за възлагане на обществена поръчка обжалва решението за определяне на изпълнител;

б/ Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато участникът:

- оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на оферти;
- е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществена поръчка.

Гаранциите за участие се освобождават, както следва:

а/ на отстранените участници – в срок 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на възложителя за предварителен подбор, съответно за определяне на изпълнител;

б/ класираните на първо и второ място участници – след сключването на договор за обществена поръчка;

в/ на останалите класирани участници – в срок пет работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител;

г/ при прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок пет работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Участниците, които не са представили документ за гаранция или са представили гаранция, която не отговаря на изискванията, ще бъдат отстранени от участие в откритата процедура за възлагане на обществената поръчка.

2. Гаранция за изпълнение

Задължение за представяне на гаранция за изпълнение възниква само за участника, определен за изпълнител на обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение има обезпечителна и обезщетителна функция: от една страна, цели да стимулира изпълнителя към точно и качествено изпълнение на задълженията му по договора за обществената поръчка, а от друга страна – да послужи като обезщетение при недобросъвестно поведение от негова страна.

Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 % от (три на сто) от стойността на договора без ДДС.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

Банка: "ЦКБ" АД

IBAN: BG33 CECB 9790 10F1 1035 03;

BIC: CECB BGSF сметка в лева

Ако участникът, определен за изпълнител, избере да представи гаранцията за изпълнение под формата на «парична сума», платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. В случай че участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с подпис и печат.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя и че е със срок на валидност – най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане на срока за изпълнение на договора. Същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията образец на банкова гаранция за изпълнение на договора.

При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

Когато участник в процедурата е обединение от правни субекти, което не е юридическо лице, в документа за внесена гаранция или банковата гаранция следва да е отразено, че тя се внася от цялото обединение и ползва всички участници в обединението, а не само идентификация на единия от тях.

Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение, се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

РАЗДЕЛ VI ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Предоставяне на достъп до документацията за участие

На основание чл. 64, ал. 3 от ЗОП, от датата на публикуването на обявлението се предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на следния интернет адрес на МБАЛ „Света Петка” АД гр. Видин (посочен и в обявлението за откриване на процедурата: http://mbal_vidin.com/ – Профил на купувача.

2. Място и срок за получаване на документацията за участие.

Възложителят не поставя изискване за закупуване на документацията за участие. Същата се публикува и предоставя достъп на http://mbal_vidin.com/ – Профил на купувача в деня на публикуването на обявлението в РОП. В случаите на чл.28, ал.7 от ЗОП – при поискване на документацията от страна на заинтересовано лице, Възложителят му предоставя документацията, на адреса на лечебното заведение или му я изпраща за негова сметка. В тези случаи документацията се заплаща, като цената на документацията е 12 лева с включен ДДС. Документацията за участие в процедурата може да бъде получена от :

- на касата на лечебното заведение, след предварителна заявка за искане на документация, или платена такса по банкова сметка на МБАЛ „Света Петка” АД гр. Видин:

„Централна кооперативна банка” АД
IBAN: BG17CECB979010F1103500
BIC: CECBBSF

Копие от документа за превод следва да бъде изпратено на факса на МБАЛ „Света Петка” АД гр. Видин – 094/606025 или на email: mbal_vidin@abv.bg с посочени данни за фирмата, необходими за издаване на фактура, адрес за доставка, както и предпочитана куриерска фирма и начин на доставка.

3. Условия и ред за получаване разяснения по документацията за участие

Всяко лице може да поиска писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие. Писмени искания за разяснения по същество относно документацията за участие в откритата процедура и/или процедурата за провеждане на същата могат да бъдат подавани от лицата до 10 дни преди крайния срок за подаване на оферти, на адреса и лицето, посочени в обявлението. Възложителят или упълномощено от него длъжностно лице публикува в профила на купувача исканите разяснения в четиридневен срок от получаване на искането. Даденото от Възложителя разяснение се изпраща едновременно и до лицата, ако те са посочили електронен адрес, без да се отбелязва в отговора лицето, направило запитването. В случай, че от публикуването на разяснението до крайния срок за получаване на оферти остават по-малко от 6 /шест/ дни, Възложителя е длъжен да удължи срока получаване на оферти с толкова дни, колкото е забавата.

РАЗДЕЛ VII КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

Всички комуникации и действия на Възложителя и на лицата, свързани с настоящата открита процедура, са в писмен вид.

Лицата могат да представя своите писма и уведомления в деловодството на МБАЛ „Света Петка” АД гр. Видин, ул. „Цар Симеон Велики” № 119, всеки работен ден; по пощата, по факс ; по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис; чрез препоръчано писмо с обратна разписка или куриерска служба.

Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се изпращат по факс или по електронен път, или се връчват лично срещу подпис, или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез комбинация от тези средства по избор на Възложителя, когато това е разписано в ЗОП и се публикуват в профила на купувача в електронното досие.

За получено се счита това уведомление по време на откритата процедура, което е достигнало до адресата на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това ответната страна или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса, известен на изпращача.

При предоставяне на изискванията по поръчката на участниците и при сключването на договора за обществена поръчка Възложителят може да посочи коя част от информацията, която им предоставя, има конфиденциален характер. Участниците нямат право да разкриват тази информация.

При подаване на офертата си участникът също може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от Възложителя да не я разкрива съгласно чл.33, ал.4 от ЗОП. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участниците, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни , с изключение на случаите по чл.44 от ЗОП.

Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.

Участникът също може да представи някои от документите в офертата си освен в писмен вид и на електронен носител.

При различие в съдържанието на документи, представени в писмен вид и на електронен носител, за валидно се счита записаното в писмен вид.

Информация, която е представена само на електронен носител, без да е представена и в писмен вид, няма да се приема като предоставена в процедурата, освен когато е изпратена при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

РАЗДЕЛ VIII ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Разглеждане, оценка и класиране на офертите

За провеждане на процедурата Възложителят с писмена заповед назначава комисия.

Комисията се назначава от Възложителя след изтичане на срока за приемане на офертите и се обявява в деня, определен за отваряне на офертите.

Комисията се състои от нечетен брой – най-малко трима, единият от които задължително е правоспособен юрист, а най-малко половината от останалите членове са лица, притежаващи професионална компетентност, свързана с предмета на поръчката. В случай, че Възложителят не разполага със служители, отговарящи на изискванията за професионална компетентност, то той осигурява външни експерти от списъка по чл. 19, ал. 2, т. 8 от ЗОП или други чрез възлагане в съответствие с този закон.

Срокът за приключване работата на комисията, се определя от Възложителя в заповедта и може да бъде променян отново само с негова заповед. Срокът не може да бъде по-дълъг от срока на валидност на офертите, определен в обявлението на обществената поръчка, освен ако участниците са удължили срока на валидност на офертите си след искане на Възложителя.

Комисията, назначена от Възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

Постъпилите оферти ще бъдат отворени на публично заседание на Комисията в деня и часа, посочени в обявлението в административната сграда на МБАЛ „Света Петка” АД гр. Видин, на адрес: гр. Видин 3700, ул. „Цар Симеон Велики ” № 119, ет.1 кабинета на изпълнителния директор.

В случай на промяна на датата и часа на отваряне на офертите, участниците ще бъдат уведомени писмено. Когато по обективни причини член на комисията не може да изпълнява задълженията си и не може да бъде заместен от резервен член, Възложителят издава заповед за определяне на нов член.

Членовете на комисията и консултантите подписват и представят на Възложителя декларация, в която декларират, че:

- а) нямат материален интерес от възлагането на обществената поръчка на определен кандидат или участник;
- б) не са "свързани лица" с кандидат или участник в процедурата или с посочените от него подизпълнители, или с членове на техните управителни или контролни органи;
- в) нямат частен интерес по смисъла на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси от възлагането на обществената поръчка.
- г) не са участвали като външни експерти в изготвянето на техническите спецификации в методиката за оценка на офертата
- д) се задължават да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

Комисията оценява офертите в съответствие с предварително обявените условия, критерии и показатели за оценка. Решенията на комисията се вземат с мнозинство от членовете ѝ.

Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

Възложителят или упълномощено от него лице по чл.8, ал.2 от ЗОП има право на контрол върху работата на комисията за провеждане на процедурата преди издаване на съответните решения. Правото на контрол на възложителя, респективно на упълномощеното от него лице, се свежда само до проверка на съдържанието на съставените от комисията протоколи за съответствието им с изискванията на закона и предварително обявените условия на обществената поръчка. Когато по време на контрола от Възложителя, респективно от упълномощеното от него лице, бъдат установени нарушения в работата на комисията, които могат да се отстранят без това

да налага прекратяване на процедурата, Възложителят, респективно упълномощеното от него лице, дава писмени указания за тяхното отстраняване в 5 дневен срок от представянето на съответния протокол. Указанията на Възложителят, респективно упълномощеното от него лице, са задължителни за комисията.

Извършените от комисията действия и решения се отразяват в протокол, като в случай на несъгласие, към протокола се прилага особено мнение.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим на достъп до сградата, в която се извършва отварянето. Представител на участник се допуска след представяне на документ за самоличност и съответно изрично пълномощно (извън случаите на законно представителство по силата на документите за регистрация). Присъстващите представители се подписват в изготвен от комисията списък, удостоверяващ тяхното присъствие, приложен към протокола на комисията.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на три отделни запечатани плика, след което най-малко трима от нейните членове подписват Плик № 3 „Предлагана цена”. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише Плик № 3 на останалите участници.

В присъствието на лицата , посочени по-горе, Комисията отваря Плик №2 и най-малко трима от членовете и подписват всички документи, съдържащи се в него.

Комисията предлага по един представител на присъстващите участници да подпише документите в Плик № 2 на останалите участници. Комисията след това отваря плик № 1, оповестява документите, които той съдържа и проверява съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

След извършването на тези действия приключва публичната част от заседанието на комисията.

В закрито заседание, Комисията извършва детайлен преглед на документите и информацията, съдържащи се в Плик № 1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя и ги отразява в съставен от нея протокол. Когато установи липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор, и/или друга нередовност, включително фактическа грешка, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

Участниците са длъжни да представят на комисията съответните документи в срок 5 (пет) работни дни от получаването на протокола. Когато е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представените документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от Възложителя критерий за подбор.

След изтичането на срока за представяне на документи, комисията проверява допълнително представените документи за съответствие на участниците с критериите за подбор, поставени от Възложителя, и се произнася относно съответствието на участника с изискванията за подбор, поставени от Възложителя в настоящата документация.

Комисията не разглежда документите в Плик № 2 на участниците, които не отговарят на критериите за подбор, както и на тези, които не са представили в срока указания липсващ документ, определен от комисията.

При необходимост, комисията може по всяко време да:

1. проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;
2. изисква от участниците разяснения за заявени от тях данни;
3. изисква от участниците допълнителни доказателства за данни от документите, съдържащи се в Пликове № 2 и 3. Тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците. Комисията прави техническа оценка на офертите на допуснатите участници, съобразно правилата на настоящата документация.

Комисията уведомява Възложителя, когато в хода на нейната работа възникнат основателни съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на чл. 15 от Закона за защита на конкуренцията. Съгласно чл. 15 от Закона за защита на конкуренцията, забранени са всякакъв вид споразумения между предприятия, решения на сдружения на предприятия, както и съгласувани практики на две или повече предприятия, които имат за цел или резултат предотвратяване, ограничаване или нарушаване на конкуренцията на съответния пазар, като: пряко или косвено определяне на цени или други търговски условия; разпределяне на пазари или източници на снабдяване; ограничаване или контролиране на производството, търговията, техническото развитие или инвестициите; прилагане на различни условия за един и същ вид договори по отношение на определени партньори, при което те се поставят в неравноправно положение като конкуренти; поставяне сключването на договори в зависимост от поемането от другата страна на допълнителни задължения или от сключването на допълнителни договори, които по своя характер или съгласно обичайната търговска практика не са свързани с предмета на основния договор или с неговото изпълнение.

След уведомяването си от комисията, Възложителят е длъжен да уведоми Комисията за защита на конкуренцията за възникналите съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на чл. 15 от Закона за защита на конкуренцията.

Комисията с мотивирана обосновка предлага за отстраняване от участие в поръчката всеки участник:

1. който не е представил някой от необходимите документи или информация по чл. 56 от ЗОП;

2. за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл.47, ал. 2 от ЗОП;

3. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;

4. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;

5. за когото по реда на чл. 68, ал. 11 е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от Възложителя критерии за подбор.

Комисията оценява офертите в съответствие с предварително обявените условия, критерии и показатели за оценка.

Комисията ще отвори плика с предлаганата цена след като е:

1. разгледала предложенията в плик № 2 за установяване на съответствието им с изискванията на Възложителя;

2. извършила проверка за наличието на основанията по чл. 70, ал. 1 за предложенията в Плик № 2 в случаите в които критерият за оценка е икономически най-изгодна оферта;

3. оценила офертите по всички други показатели, различни от цената.

Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти, комисията обявява най-малко, чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. Когато критерият е икономически най-изгодната оферта, съобщението съдържа и резултатите от оценяването на офертите по другите показатели за оценка. Отварянето на ценовите оферти се извършва публично при условията на чл. 68, ал. 3. При отваряне на ценовите оферти комисията оповестява предлаганите цени и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише ценовите оферти. Когато критерият за оценка е икономически най-изгодна оферта, преди отварянето на ценовите оферти комисията съобщава на присъстващите лица резултатите от оценяването на офертите по другите показатели.

Пликът с цената, предлагана от участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на Възложителя, не се отваря.

Когато офертата на участника съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по – благоприятно от средната стойност на предложенията в останалите участници по същия показател за оценка, комисията изисква подробна писмена обосновка от него за начина на неговото образуване. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от 3 работни дни от получаването на искането за това.

Комисията може да приеме писмената обосновка и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:

- а) оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;
- б) предложеното техническо решение;
- в) наличието на изключително благоприятни условия за участника;
- г) икономичност при изпълнение на обществената поръчка;
- д) получаване на държавна помощ.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

Когато комисията установи, че офертата на участник е с необичайно ниска цена поради получена държавна помощ, чието законово основание е невъзможно да бъде доказано в определения срок, тя може да предложи офертата да се отхвърли и участникът да се отстрани.

Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява в съответствие с предварително обявените условия.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от Възложителя условия.

В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените са еднакви, се сравняват оценките по показателя, с най-висока относителна тежест и се избира офертата, с по-благоприятна стойност по този показател. Ако офертата не може да се определи по този ред, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

За своята работа по разглеждането, оценяването и класирането на офертите, Комисията съставя протокол със съдържание, съгласно изискванията на чл. 72 от ЗОП.

Протоколът на комисията се подписва от всички членове и председателят ѝ и се предава на Възложителя заедно с цялата документация.

Комисията приключва своята работа с приемането на протокола на Възложителя.

2. Класиране и определяне на изпълнител

В срок от 5 /пет/ работни дни след приключване на работата на комисията, Възложителят издава мотивирано решение, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за Изпълнител. В решението Възложителят посочва също отстранените от процедурата участници и оферти, както и мотивите за отстраняването им.

Възложителят изпраща решението на участниците в срок от 3 /три/ дни от издаването му. Възложителят публикува в профила на купувача в електронното досие на процедурата решението по чл.73, ал.1 от ЗОП, заедно с протоколите на комисията при условията на чл.22б, ал.3 от ЗОП и в същия ден изпраща решението на участниците.

3. Прекратяване на процедурата

Възложителят прекратява процедурата за възлагане на обществената поръчка с мотивирано решение, при наличие на някое от обстоятелствата по чл. 39, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, а именно:

1. не е подадена нито една оферта или няма кандидат или участник, който отговаря на изискванията по чл. 47-53а;
2. всички оферти не отговарят на предварително обявените условия от Възложителя;
3. всички оферти, които отговарят на предварително обявените от Възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;
4. първият или вторият класирани участници отказват да сключат договор;
5. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата или при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;
6. са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата.
7. поради наличие на някое от основанията по чл. 42, ал. 1 не се сключва договор за обществена поръчка.

Възложителят може да прекрати процедурата с мотивирано решение, когато:

1. е подадена само една оферта;
2. има само един участник, който отговаря на изискванията по чл. 47-53а, или само една оферта отговаря на предварително обявените условия от възложителя;

3. участникът, класиран на първо място:
- 3.1. откаже да сключи договор, или
- 3.2. не изпълни някое от изискванията на чл. 42, ал. 1 от ЗОП, или
- 3.3. не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП.

В тридневен срок от вземане на решението Възложителят в един и същи ден изпраща решението до всички кандидати или участници, публикува го в профила на купувача и изпраща копие от решението до Изпълнителния директор на Агенцията по обществени поръчки.

РАЗДЕЛ IX

МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ, НА КОИТО ТРЯБВА ДА ОТГОВАРЯТ ВАРИАНТИТЕ, И СПЕЦИАЛНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ТЯХНОТО ПРЕДСТАВЯНЕ, КОГАТО ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ДОПУСКА ВАРИАНТИ, А В СЛУЧАИТЕ ПО ЧЛ. 25, АЛ. 3, Т. 3 ОТ ЗОП - И МИНИМАЛНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ, КОИТО СА ЗА ЧАСТ ОТ НОМЕНКЛАТУРИТЕ В ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

В настоящата отрита процедура за възлагане на обществена поръчка не се допускат варианти и не се прилага хипотезата на чл. 25, ал. 3, т. 3 от ЗОП.

РАЗДЕЛ X СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Условия за сключване на договор с определения за изпълнител.

Възложителят сключва договор за обществената поръчка с участника, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител.

Договорът за обществена поръчка се сключва в пълно съответствие с проекта на договор, представен в документацията за участие, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

Съгласно чл. 42, ал. 1 от ЗОП, договорът за обществена поръчка не се сключва, ако при подписването му определеният Изпълнител:

1. не изпълни задължението по чл. 47, ал. 10 от ЗОП;
2. не представи определената гаранция за изпълнение на договора;
3. не извърши съответна регистрация, не представи документ или не изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от Възложителя при откриване на процедурата.

В случай, че участникът, определен за изпълнител, е чуждестранно физическо или юридическо лице, то при подписване на договора за обществена поръчка участникът е длъжен да представи документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен. Когато в съответната чужда държава не се издават такива документи или когато те не включват всички случаи по чл. 47, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП, участникът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

Според §1, т.7 от Допълнителните разпоредби на ЗОП "Закон на държавата, в която участникът е установен" е:

- а) за физическите лица – отечественото им право по смисъла на чл. 48 на Кодекса на международното частно право;
- б) за юридическите лица – правото на държавата, определено съгласно чл. 56 на Кодекса на международното частно право;
- в) за обединенията, които не са юридически лица – правото на държавата, в която са регистрирани или учредени.

Възложителят може да прекрати процедурата или с решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът, класиран на първо място:

1. откаже да сключи договор;
2. не представи някой от документите, посочени по-горе и изискуеми, съгласно чл. 42, ал. 1 от ЗОП.

В тези случаи, Възложителят предлага подписването му на втория класиран участник. Поръчката следва да се изпълнява съгласно условията по договора, представляващ неразделна част от настоящата документация. Неговите клаузи не подлежат на преговаряне.

2. Срокове за сключване на договора.

Договорът се сключва в срок от един месец след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не по-рано от изтичане на 14 дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определянето за изпълнител.

3. Основания за изменение на договора.

Страните по договор за обществена поръчка не могат да го изменят.

Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска с допълнително споразумение към договора и се допуска по изключение на основание чл.43 от ЗОП.

РАЗДЕЛ XI ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ И ЕТИЧНИ КЛАУЗИ

1. Общи изисквания

Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилага Закона за обществените поръчки и документацията за участие в процедурата.

В случай, че участниците в процедурата представят документи на език, различен от българския, и същите са представени и в превод на български език, при несъответствие в записите при различните езици, за валидни се считат записите на български език.

2. Етични клаузи

Всеки опит на участник да се сдобие с поверителна информация, да сключи незаконно споразумение с конкуренти или да окаже влияние върху комисията или Възложителя по време на процеса на разглеждане, изясняване и оценка на офертите, ще доведе до отстраняване на участника от процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Изпълнителят трябва да действа във всеки един момент професионално, безпристрастно и в съответствие с Кодекса за етично поведение на професията си. Той трябва да се въздържа от всякакви публични изявления във връзка с обществената поръчка, проекта като цяло или услугите, направени без предварителното одобрение на Възложителя.

Изпълнителят не може да ангажира Възложителя с дейност без предварителното писмено съгласие на последния.

Изпълнителят не може да приема други плащания във връзка с договора, освен тези, описани в самия договор.

Изпълнителят, неговите служители и подизпълнители не трябва да упражняват, каквато и да било дейност или да получават облага, която е в разрез с техните задължения към Възложителя.

Изпълнителят, неговите служители и подизпълнители са задължени да запазят професионална тайна за целия срок на договора, както и след неговото завършване. Всички доклади и документи, изготвени или получени от Изпълнителя, са конфиденциални.

Договорът определя как страните ползват всички доклади и документи, изготвени, получени или представени от тях по време на изпълнението на договора.

Изпълнителят ще се въздържа от всички взаимоотношения, които могат да компрометират неговата независимост или независимостта на служителите му. Ако Изпълнителят престане да бъде независим, Възложителят може, независимо дали това води до щети, да прекрати договора без предизвестие и без това да дава право за завеждане на иски за компенсация от страна на Изпълнителя.

ГЛАВА II ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

1. Предмет на поръчката:

ПЕРИОДИЧНА ДОСТАВКА НА МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ, НЕОБХОДИМИ ЗА ЛЕЧЕНИЕТО НА ПАЦИЕНТИ НА МБАЛ " СВЕТА ПЕТКА " АД ГРАД ВИДИН", ПО ТРИ САМОСТОЯТЕЛНО ОБОСОБЕНИ СПЕЦИФИКАЦИИ- СПЕЦИФИКАЦИЯ № 1 ЗА ДОСТАВКА НА ОРТОПЕДИЧНИ ИМПЛАНТИРУЕМИ МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ И КОНСУМАТИВИ, СПЕЦИФИКАЦИЯ № 2 ЗА ДОСТАВКА НА ОФТАЛМОГИЧНИ ИМПЛАНТИРУЕМИ МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ И КОНСУМАТИВИ, СПЕЦИФИКАЦИЯ № 3 ЗА ДОСТАВКА НА ХИРУРГИЧНИ МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ –ПЛАТНА ЗА НУЖДИТЕ НА ОПЕРАЦИОНЕН БЛОК НА МБАЛ СВЕТА ПЕТКА АД ГР.ВИДИН

2. Място на изпълнение на поръчката: краен получател – Болнична аптека на МБАЛ "Света Петка" АД – гр.Видин, на адрес: гр.Видин, ул. „Цар Симеон Велики” № 119.

3. Начин на плащане: по банков път, отложено до 60 /шестдесет/ календарни дни, след представяне на фактура.

4. Изискванията на Възложителя към вида, конкретните параметри, характеристики и прогнозните количества за 1 година на доставяните медицински изделия и консумативи са следните :

Спецификация № 1 ОРТОПЕДИЧНИ ИМПЛАНТИРУЕМИ МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ И КОНСУМАТИВИ

Обособена позиция № 1 Тотално тазобедрено протезиране с циментово закрепване
-10бр.

Обособена позиция № 2 „Тотално тазобедрено протезиране с циментно закрепване с Униполарна глава тип МУР”-60бр.

Обособена позиция № 3 Тотално тазобедрено протезиране с циментно закрепване с Биполарна глава” -10бр.

4. Обособена позиция № 4 „Медицински консумативи:

4.4.1 – DSH плака 135 градуса, с ограничен контакт, дебелина 5,8 мм, широчина 19 мм, барел 38 мм, разстояние между отворите 16мм, динамичен винт Ф 12,6 мм, дължина от 46 мм до 270 мм.
– 120бр.

- 4.4.2 – DCS плака – 95 градуса, дебелина 5,4мм, широчина 16мм, барел 25 мм, разстояние между отворите 165мм, динамичен винт Ф 12,6мм, от 6 до 16 отвора дължина от 100мм до 260 мм.-15бр.
- 4.4.3 - 1/3 тубуларна плака за 3,5/4,00 мм винтове-дебелина 1,00мм, широчина 9 мм, разстояние между отворите 12 мм.-50бр.
- 4.4.4 –3,5 мм малеоларен винт с диаметър на ствола 2,5 мм, диаметър на главата 6,0 мм.-5бр.
- 4.4.5 – 4,5 мм малеоларен винт с диаметър на ствола 3,0 мм, диаметър на главата 8,0 мм.-5бр.
- 4.4.6 – 7,00 мм канюлиран спонгиозен самонавиващ се винт-диаметър на ствола 4,5мм., диаметър на главата 8,0 мм, отвор 2,1 мм.-30бр.
- 4.4.7 - 4,5 мм канюлирани спонгиозен самонавиващ се винт-диаметър на ствола 3,0мм., диаметър на главата 6,0 мм, отвор 1,4 мм.-10бр.
- 4.4.8 -4,5 заключваща права плака с ограничен контакт за кортикални заключващи винтове 5,0 мм и отвори за незаключващи компресивни винтове – широка, дължина от 116 до296 мм, отвори от 6 до 16.-20бр.
- 4.4.9. - 4,5 заключваща права плака с ограничен контакт за кортикални заключващи винтове 5,0 мм и отвори за незаключващи компресивни винтове – тясна, дължина от 116 до296 мм, отвори от 6 до 16 – 20бр.
- 4.4.10.- заключваща плака медиална дистална тибия, анатомично контурирана, лява и дясна, с ограничен контакт, с обло ухо, за кортикални заключващи винтове 3,5 мм и спонгиозни заключващи винтове 3,5мм и отвори за незаключващи компресивни винтове от 5 до 16 отвора.-2бр.
- 4.4.11. 4,5 заключваща плака – проксимална тибия, анатомично контурирана, лява и дясна, с ограничен контакт, за кортикални заключващи винтове 5,00 и спонгиозни заключващи винтове 5,0мм и отвори за незаключващи компресивни винтове.-2бр.
- 4.4.12. 4,5 заключваща кодиларна плака – фемур /лява и дясна/ с 6 отвора в главата за кортикални заключващи винтове 5,0 мм и отвори за незаключващи компресивни винтове.-2бр.
- 4.4.12. 4,5заклучваща Т-бътрес плака, анатомично контурирана, за кортикални заключващи винтове 5,0 мм и спонгиозни заключващи винтове 5,0 мм и отвори за незаключващи компресивни винтове.-5бр.
- 4.4.14. 4,5заклучваща L-бътрес плака, анатомично контурирана, лява и дясна, за кортикални заключващи винтове 5,0 мм и спонгиозни заключващи винтове 5,0 мм и отвори за незаключващи компресивни винтове.-5бр.
- 4.4.15. Тибиален заключващ пирон деаметър 8мм, 9 мм, 10 мм, глава -12мм, с проксимални заключващи винтове 4,5 мм и дистални заключващи винтове 4,5 мм /ISO 13485+AC:2009/-5бр.

Обособена позиция № 5 „Медицински консумативи остеосинтеза за горен крайник:

- 5.5.1.3,5 динамично компресивна плака за 3,5/4,0мм винтове, дебелина 3,5 мм, широчина 10мм, разстояние между отворите 12 мм, дължина от 25 мм до 145 мм.-20бр.
- 5.5.2. 3,5 заключваща права плака с ограничен контакт, за кортикални винтове 3,5 мм и спонгиозни винтове 3,5 мм и отвори за незаключващи компресивни винтове.-20бр.
- 5.5.3. 3,5 заключваща плака –проксимален хумерус /ФИЛОС/, анатомично контурирана, 9 отвора на главата, за кортикални заключващи винтове 3,5 мм. и спонгиозни заключващи винтове 3,5 мм и отвори за незаключващи компресивни винтове с 5,6,7,8,9,10,11,12 отвора, дължина от 142 мм до 268 мм.-2бр.
- 5.5.4.Остеосинтеза Вебер /Weber/-60бр.
- 5.5.5. Киршнерови спици за остеосинтеза от 0,8мм до 3.0 мм.-300бр.
- 5.5.6. Серклажна тел-5бр.

Спецификация №2 ОФТАЛМОГИЧНИ ИМПЛАНТИРУЕМИ МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ И КОНСУМАТИВИ

Обособена Позиция № 1. Лещи меки и твърди

6.1.1 Вътреочна леща мека моноблок с ръб, хаптики -2, диаметър 6,0 мм, външен диаметър-12,5мм, ангулация – 0 градуса, асферична, оптичен диапазон – от 0.0 до 34.0 D, ултравиолетов филтър. Материал –хидрофобен акрилат, 4 % водно съдържание в прехидрирана опаковка. Рефракционен индекс на материала – 1,54. А-константа 118.7 аплантационна, 119.1

биометрична. Размер на инцизията -2,2-2,6. Инжектор – еднократна употреба. Място на имплантиране-в сака. – 40бр.

6.1.2. Вътреочна леща мека моноблок с ръб, хаптики -4, диаметър на оптиката- 6,0 мм, външен диаметър-10.5 до 11.0 мм, ангулация – 0 градуса, асферична, оптичен диапазон – от -0.0 до 30.0 D, ултравиолетов филтър. Материал –хидрофобен акрилат 26 %. Рефракционен индекс на материала – 1,46. А-константа 118.0 аплантационна, 118.3 биометрична. Размер на инцизията - 2.6мм. Инжектор – еднократна употреба. Място на имплантиране-в сака. – 40бр.

6.1.3. Вътреочна леща мека моноблок с ръб, хаптики -2, диаметър на оптиката- 6,0 мм, външен диаметър-13.0 мм, ангулация – 0 градуса, асферична, оптичен диапазон – от 0.0 до 40.0 D, ултравиолетов филтър. Материал –хидрофобен акрилат <1% водно съдържание. Рефракционен индекс на материала – 1,51. А-константа 118.4. Размер на инцизията -2,2-2,6. Инжектор – еднократна употреба. Място на имплантиране-в сака. -40бр.

6.1.4 Вътреочна леща мека моноблок с ръб, хаптики -2бр. фенестрирани модифицирано С, диаметърна оптиката - 6 мм, външен диаметър-13.00 мм, ангулация – 9 градуса, асферична, оптичен диапазон – от -10.00 до 40.0 D, ултравиолетов филтър. Материал –хидрофобен акрилат 26 % . Рефракционен индекс на материала – 1,465. А-константа 119.0. Размер на инцизията -2.2-2.6мм. Място на имплантиране-в сака. -40бр.

6.1.5 Вътреочна леща мека моноблок с ръб, хаптики 2бр. матирани, модифицирано С. Оптика с матиран ръб, диаметър на оптиката - 6 мм, външен диаметър-13.00мм, ангулация – 0 градуса, асферична, оптичен диапазон – от -10.00 до 40.0 D, ултравиолетов филтър и филтър за синята светлина. Материал –хидрофобен акрилат. Рефракционен индекс на материала – 1,524. А-константа 118.7. Размер на инцизията - <2.4 мм. Място на имплантиране-в сака.-20бр.

6.1.6. Заднокамерна мека сгъваема леща, UV филтър, акрилна, хидрофобна /0,3 % водно съдържание/,моноблок /single piece/, монофокална, биконвексна, с правоъгълен ръб на оптиката и хаптиката, дължина 13 мм, размер на оптиката 6мм, диоптри от 6 до 30,0.-10бр.

6.1.7. Заднокамерна мека сгъваема леща, UV филтър, акрилна, хидрофобна, трикомпонентна /multipiece, монофокална, дължина 13 мм, размер на оптиката 6мм, диоптри от 6 до 30,0.-10бр.

6.1.8. Заднокамерна мека сгъваема леща, UV филтър, с жълт филтър за синя светлина, акрилна, хидрофобна /0,3 % водно съдържание/,моноблок /single piece/, монофокална, асферична, биконвексна, дължина 13 мм, с правоъгълен ръб на оптиката и хаптиката, размер на оптиката 6мм, диоптри от 6 до 34,0.-10бр.

6.1.9. Заднокамерна мека сгъваема леща, UV филтър, с жълт филтър за синя светлина, торична, акрилна, хидрофобна /0,3 % водно съдържание/,моноблок /single piece/, моно.-10бр.

6.1.10. Заднокамерна мека сгъваема леща, UV филтър, с жълт филтър за синя светлина, акрилна, хидрофобна /0,3 % водно съдържание/,моноблок /single piece/, бифокална, асферична, дължина 13 мм, размер на оптиката 6мм.-5бр.

6.1.11. . Заднокамерна мека сгъваема леща, UV филтър, с жълт филтър за синя светлина, акрилна, хидрофобна /0,3 % водно съдържание/,моноблок /single piece/, трифокална, асферична, дължина 13 мм, размер на оптиката 6мм.-5бр.

6.1.12. . Заднокамерна мека сгъваема леща, UV филтър, с жълт филтър за синя светлина, акрилна, хидрофобна /0,3 % водно съдържание/,моноблок /single piece/, монофокална, асферична, биконвексна, дължина 13 мм, с правоъгълен ръб на оптиката и хаптиката, размер на оптиката 6мм, диоптри от 6 до 34,0, предварително заредена в стерилен инжектор.-5бр.

6.1.13. Заднокамерна твърда, UV филтър, монофокална, дължина 12-12,5мм, размер на оптиката 5,25-6мм, диоптри от 10 до 30.-5бр.

6.1.14. Заднокамерна твърда, UV филтър, монофокална, дължина 12,75-13мм, размер на оптиката 5,5-6мм, диоптри от 10 до 30.-5бр.

6.1.15. Биконвексна асферична, моноблок, диаметър на оптиката 6,0 мм, вътрешен диаметър 12,0 мм, ангулация 0 градуса, ръб за предотвратяване на вторична катаракта по цялата повърхност, оптичен диапазон от -10.0D до35.0D, с UV филтър, филтър за синя светлина, с рефракционен индекс 1,46.-30бр.

6.1.16. Биконвексна асферична, безаберационна, моноблок, диаметър на оптиката 6,0 мм, вътрешен диаметър 12,0 мм, ангулация 0 градуса, ръб за предотвратяване на вторична катаракта по цялата повърхност, оптичен диапазон от -10.0D до35.0D, с UV филтър, филтър за синя светлина, с рефракционен индекс 1,46.-8бр.

6.1.17. Биконвексна асферична, мултифокална, моноблок, диаметър на оптиката 6,0 мм, вътрешен диаметър 11,0 мм, ангулация 0 градуса, ръб за предотвратяване на вторична катаракта по цялата повърхност, оптичен диапазон от -10.0D до 36.0D, с UV филтър, с рефракционен индекс 1,46.-2бр.

Обособена позиция 2

Консумативи

6.2.1. 1,7% натриев хондроитин сулфат +4% натриев хиалуронат, вискозитет от 40000 до 110000mPa.s, еднократна спринцовка.-80бр.

6.2.2. 1-1,5% натриев хиалуронат, вискозитет от 30000 до 70000mPa.s, еднократна спринцовка-80бр.

6.2.3. 2% хидроксипропил метилцелулоза, вискозитет от 20000 до 40000 mPa.s, еднократна спринцовка-80бр.

6.2.4. Филтриращ имплант при глаукома, метален, дължина 2,8 мм, дебелина до 0,4мм с отвор 50 микрона, с индивидуален инжектор.-50бр.

6.2.5. Трипаново синьо, високопречистен разтвор за ендовитреално приложение, флакон за еднократна употреба.-10бр.

Спецификация № 3 ХИРУРГИЧНИ МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ –ПЛАТНА ЗА НУЖДИТЕ НА ОПЕРАЦИОНЕН БЛОК

Обособена позиция № 1- Платна за херниопластика

Монофиламентно полипропиленово платно с размери 6x11 см/0,14 мм – 145 бр.

Монофиламентно полипропиленово платно с размери 15x15 см/0,14мм – 16бр.

Монофиламентно полипропиленово платно с размери 30x30 см/0,20 мм-2 бр.

ГЛАВА III МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА И ТЯХНАТА ОТНОСИТЕЛНА ТЕЖЕСТ. УКАЗАНИЯ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ОЦЕНКАТА ПО ВСЕКИ ПОКАЗАТЕЛ.

За всяко отделно предложение, което отговаря на изискванията на Закона за обществените поръчки и условията на настоящата документация, назначената от Възложителя комисия изготвя комплексна оценка, на базата на посочените в обявлението критерии.

При формиране на комплексната оценка на предложенията вземат участие следните критерии:

1. Предлагана цена – 65 %;

3. Качество на предлаганите медицински изделия – 35 %.

Комисията класира кандидатите по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от Възложителя условия, като използва следната методика:

Кобщо = K1+K2, където

I. K1 – Цена – максимум 65 т.

$$K1 = \frac{Ц_{\text{мин.}}}{Ц_{\text{х}}} \times 65$$

Ц_{мин.} - минимално предложена цена

Ц_{х.} - предлаганата от оферента цена

II. К2-Качество – максимум 35 точки

Комисията ще извърши оценяване на предлаганите от участниците медицински изделия по шестобална система, като най-високата оценка е 6, а най-ниската 1.

$$K2 = \frac{R_x}{R_{\max}} \times 35$$

R_{\max} е постоянна величина във формулата и представлява най-високата оценка получена от участник по съответната позиция. Определя се след съпоставка на получените от всички участници оценки.

R_x е получената от всеки участник оценка по всяка обособена позиция.

При наличие на две или повече оферти, съдържащи медицински изделия, удовлетворяващи възложителя по отношение на тяхното качество в една и съща степен, те получават равен брой точки.

Оценяването по този показател се извършва на база експертната оценка на Комисията относно качеството и ефективността на предлаганите стоки, която се определя въз основа практическия опит, данни от друг клиничен опит, данни публикувани и/или непубликувани в научната литература, доклади, анализи и други; представени писмени становища, оценки и референции от други лечебни заведения, доказващи качеството на предлаганите от участника медицински изделия, както и изпитвателни протоколи, сертификати за качество, включително такива, деклариращи съответствието им с европейските стандарти и други документи, свързани с качеството на продуктите.

Показателят R_x се определя за всеки един от участниците и за всяка обособена позиция.

Участниците попълват техническата оферта, в която посочват производителя и търговското наименование на предлаганото медицинско изделие, с цел запознаване на комисията с предложените от него продукти.

За доказване на качеството на предлаганите продукти, участниците могат да представят съгласно чл.51, ал.1, т.5 от ЗОП описание, каталози, образци, мостри, като в предоставените материали трябва да са заличени всички стойности.

ГЛАВА IV **ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ /ПРИЛОЖЕНИЯ/ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

образец № 1	Образец на офертата;
образец № 2	Представяне на участника;
образец № 3	Техническо предложение за изпълнение на поръчката;
образец №3А	Техническа спецификация към Приложение №3;
образец № 4	Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 9 от ЗОП
образец № 5	Декларация за приемане на условията в проекта на договор;
образец № 6	Декларация за липса на свързаност с друг участник по <u>чл. 55, ал. 7</u> от ЗОП и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП;
образец № 7	Декларация по чл. 56, ал.1, т. 8 от ЗОП за подизпълнители;
образец № 8	Декларация съгласие на подизпълнител на участник
образец № 9	Декларация по чл. 8, чл. 15 и чл. 16 от Закона за медицинските изделия
образец № 10	Декларация, съдържаща списък на изпълнените от участника доставки за последните три години, считано от датата на подаване на офертата;
Образец № 11	Образец на ценово предложение;
образец № 12	Проект на Договор