



МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ

„СВЕТА ПЕТКА“ АД

гр. ВИДИН 3700, УЛ. „ЦАР СИМЕОН ВЕЛИКИ“ 119

☎ /тел./факс: / 094 / 60 60 25; email:mbal_vidin@abv.bg

Изх. № РД-00-3156/30.12.2019г.

ДО
УПРАВИТЕЛЯ НА „МЕДИЦИНСКА
ТЕХНИКА ИНЖЕНЕРИНГ“ ООД
ГОСПОЖА ЙОНКА ГЕТОВА –
ХРИСТАНОВА
АДРЕС: ГРАД СОФИЯ
Ж.К. „МЛАДОСТ“ 1, БЛ. 28Б

ПОКАНА

за представяне на оферта в обществена поръчка, възлагана чрез пряко договаряне по реда на чл. 182, ал. 1, т. 2 от ЗОП с предмет: „Извънгаранционно обслужване на медицинска апаратура на МБАЛ „Света Петка“ АД, гр. Видин“

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖА ГЕТОВА - ХРИСТАНОВА,

На основание Решение № РД-00-3155/30.12.2019 г. на Д-р Цветан Василев – Изпълнителен директор на МБАЛ „Света Петка“ АД, гр. Видин, Ви отправям покана за участие в процедура на пряко договаряне с предмет „Извънгаранционно обслужване на медицинска апаратура на МБАЛ „Света Петка“ АД, гр. Видин“ при следните условия:

РАЗДЕЛ I ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Възложител

Възложител на настоящата процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), съгласно чл. 5, ал. 2, т. 16 от ЗОП е лицето, представляващо лечебното заведение – търговско дружество по чл. 36-37 от Закона за лечебните заведения, собственост на държавата и/или общините, на които повече от 50 на сто от приходите са от държавния и/или общинския бюджет и от бюджета на Националната здравноосигурителна каса - Д-р Цветан Иванов Василев – изпълнителен директор на „Многопрофилна болница за активно лечение „Света Петка“ АД – гр. Видин със седалище и адрес на управление: гр. Видин 3700, ул. „Цар Симеон Велики“ № 119.

2. Правно основание за откриване на процедурата

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 182, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки. За нерегламентираните в настоящата документацията за обществена поръчка условия, се прилагат разпоредбите на ЗОП и подзаконовите му нормативни актове, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

3. Цел на обществената поръчка

Основната цел на настоящата процедура е осигуряване на ефективност при разходването на публични средства при придобиването на услуги от избория от възложителя изпълнител, посредством договор за обществена поръчка, предназначена за нуждите на публичния възложител.

4. Мотиви за избор на процедура по възлагане на поръчката

С Решение № РД-00-1833/09.08.2019 г. на Изпълнителния директор на МБАЛ „Света Петка“ АД, гр. Видин е открита процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет: „Извънгаранционно обслужване на медицинска апаратура на МБАЛ „Света Петка“ АД, гр. Видин“. Предметът на поръчката е обособен в 2 (две) обособени позиции, както следва:

Обособена позиция № 1 – Месечна абонаментна поддръжка;

Обособена позиция № 2 - Извънгаранционно поддържане без заплащане на месечни абонаментни такси.

С решение № РД-00-2260/10.10.2019 г. на Изпълнителния директор на МБАЛ „Света Петка“ АД, гр. Видин е прекратена обществена поръчка чрез публично състезание с предмет: „Извънгаранционно обслужване на медицинска апаратура на МБАЛ „Света Петка“ АД, гр. Видин“ за следните обособени позиции:

Обособена позиция № 1 – Месечна абонаментна поддръжка, ном. ед. № 1 - Специализирана апаратура за стерилизация;

Обособена позиция № 2 - Извънгаранционно поддържане без заплащане на месечни абонаментни такси, ном. ед. № 1 - Общо болнична апаратура; ном. ед. № 2 - Кардиологична апаратура; ном. ед. № 3 - Специализирана очна апаратура; ном. ед. № 4 - Специализирана апаратура – физиотерапия; ном. ед. № 5 - Специализирана хемодиализна апаратура.

За Обособена позиция № 1 – Месечна абонаментна поддръжка, ном. ед. № 1 - Специализирана апаратура за стерилизация и за Обособена позиция № 2 - Извънгаранционно поддържане без заплащане на месечни абонаментни такси, ном. ед. № 1 - Общо болнична апаратура; ном. ед. № 2 - Кардиологична апаратура; ном. ед. № 3 - Специализирана очна апаратура; ном. ед. № 4 - Специализирана апаратура – физиотерапия; ном. ед. № 5 - Специализирана хемодиализна апаратура процедурата е прекратена на основание чл. 110, ал. 1, т. 1 от ЗОП, поради факта че не е подадена нито една оферта в срока за подаване на оферти.

Съгласно чл. 182, ал. 1, т. 2 от ЗОП Възложителят провежда процедура по пряко договаряне с определени лица, когато процедурата за възлагане чрез публично състезание е прекратена, тъй като няма подадени оферти или подадените оферти са неподходящи и първоначално обявените условия не са съществено променени.

Настоящата процедура на пряко договаряне с определени лица с предмет: „Извънгаранционно обслужване на медицинска апаратура на МБАЛ „Света Петка” АД, гр. Видин” се открива без никаква промяна в първоначално обявените условия от Възложителя.

5. Прогнозна стойност

Прогнозната стойност на поръчката за период от 12 месеца, включваща прогнозните стойности на всички обособени позиции, съобразно разпоредбата на чл. 21, ал. 1 и ал. 4 от ЗОП е 14 560,00 лв. (четирнадесет хиляди петстотин и шестдесет лева) без начислен ДДС. Максималната прогнозната стойност на отделните обособени позиции за период от 12 месеца е, както следва:

Обособена позиция № 1 – Месечна абонаментна поддръжка -4 560,00 лв. (четири хиляди петстотин и шестдесет лева) без ДДС, в това число:

Ном. ед. № 1 - Специализирана апаратура за стерилизация - 4 560,00 лв. (четири хиляди петстотин и шестдесет лева) без ДДС

Обособена позиция № 2 - Извънгаранционно поддържане без заплащане на месечни абонаментни такси - 10 000,00 лв. (десет хиляди лева) без ДДС.

Максималната цена за сервизно обслужване при повикване за ремонт за един час, включващ транспортни разходи е 60,00лв. (шестдесет лева) без ДДС.

Към датата на вземане на решението за откриване на процедурата Възложителят има осигурен финансов ресурс за изпълнение на дейностите, възлагани с настоящата обществена поръчка.

6. Обект на поръчката

Обект на настоящата обществена поръчка е предоставяне на услуги, по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

Обектът на поръчката съгласно Общия терминологичен речник е, както следва:

код по CPV	ОПИСАНИЕ
основен CPV код: 50400000	Услуги по ремонт и поддържане на медицинско оборудване и прецизни апарати

7. Предмет на поръчката

Предмет на възлагане с настоящата поръчка е „Извънгаранционно обслужване на медицинска апаратура на МБАЛ „Света Петка” АД, гр. Видин”. Пълно описание на предмета на поръчката е подробно представен в Раздел II. Техническа спецификация, част от документацията за откриване на процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

8. Обособени позиции

Предметът на поръчката е обособен в две обособени позиции както следва:

Обособена позиция № 1 – Месечна абонаментна поддръжка. Предметът на обособената позиция включва:

а) абонаментно сервизно обслужване, включващо всички дейности по профилактика, ревизии, текущи и основни ремонти на медицинската техника, без стойността на резервните части и възли;

б) извършване на периодични прегледи;

в) осигуряване на резервни части, необходими за текущите или основни ремонти, включени в абонаментното сервизно обслужване;

г) гаранционна отговорност на вложените резервни части при текущ или основен ремонт на медицинската апаратура.

Обособена позиция № 2 - Извънгаранционно поддържане без заплащане на месечни абонаментни такси.Предметът на обособената позиция включва:

а) сервизно обслужване, включващо всички дейности потекущи и основни ремонти на медицинската техника, без стойността на резервните части и възли;

б) осигуряване на резервни части, необходими за текущите или основни ремонти, включени в сервизно обслужване;

в) гаранционна отговорност на вложените резервни части при текущ или основен ремонт на медицинската апаратура.

9. Място за изпълнение на поръчката

Поръчката е с място на изпълнение: Многопрофилна болница за активно лечение (МБАЛ) „Света Петка“ АД – гр. Видин, находяща се в гр. Видин – 3700, ул. „Цар Симеон Велики“ № 119.

10. Срок за изпълнение на поръчката

Услугите, предмет на настоящата поръчка, се предоставят за срок от 12 /дванадесет/ месеца от датата на сключване на договора.

11. Цена и начин (ред и срокове) на плащане:

11.1. За Обособена позиция № 1 – Месечна абонаментна поддръжка

- В месечната абонаментна такса за сервизно обслужване се включват всички дейности по профилактика, ревизии, текущи и основни ремонти на медицинската техника, без стойността на резервните части и възли;

- Дейностите по профилактика и ревизиите се документират с протокол, включващ периода на профилактика, наименование на медицинската апаратура и подпис на представител на Възложителя от съответното отделение, ползващо апаратурата. Срокът за извършване на профилактични прегледи е веднъж на три месеца, т.е. четири пъти годишно.

- Извън месечната абонаментна цена, Възложителят ще заплаща отделно пената на резервните части, възли и детайли, вложени от Изпълнителя в ремонтите на апаратурата. След констатиране на необходимост от резервни части, възли и/или детайли и преди влягането им Изпълнителят представя ценова оферта, съдържаща вида на необходимите резервни части, възли и/или детайли, количеството за всяко от тях поотделно и цена.

Възложителят извършва плащания към Изпълнителя, както следва:

- месечната абонаментна цена за обслужване - в срок до 60 (шестдесет) дни, считано от месеца, за който се отнася абонаментната такса за обслужване, срещу представен приемо-предавателен протокол на тримесечие, удостоверяващ извършените дейности по профилактика и ревизии и оригинал на фактура, издаден от Изпълнителя за стойността на дължимата месечна абонаментна такса за обслужване;

- цената на вложените резервни части, възли и/или детайли – в срок до 60 (шестдесет) дни, считано от датата на протокола, удостоверяващ тяхното влягане и приемане от Възложителя, придружен от представяне на оригинал на фактура, издаден от Изпълнителя за стойността на вложените и приети резервните части, възли и/или детайли, когато има необходимост от такива.

11.2. За Обособена позиция № 2 - Извънгаранционно поддържане без заплащане на месечни абонаментни такси:

- Извършването на всички дейности по сервизното обслужване се осъществява с транспорт на изпълнителя, включен в цената за сервизно обслужване при ремонт за един час

при заявяване по телефон или електронна поща. **За всеки ремонт се издава протокол. В протокола задължително се отразяват отработените човечасове;**

- Възложителят ще заплаща отделно цената на резервните части, възли и детайли, вложени от Изпълнителя в ремонтите на апаратурата. След констатиране на необходимост от резервни части, възли и/или детайли и преди влягането им Изпълнителят представя ценова оферта, съдържаща вида на необходимите резервни части, възли и/или детайли, количеството за всяко от тях поотделно и цена.

Възложителят извършва плащания към Изпълнителя, както следва:

- цената за сервизно обслужване при повикване за ремонт за един час - в срок до 60 (шестдесет) дни, считано от месеца, за който се отнася сервизното обслужване, срещу представен **протокол**, включващ **отработените човечасове**, наименование на медицинската апаратура и подпис на представител на Възложителя от съответното отделение, ползващо апаратурата, удостоверяващ извършените дейности и оригинал на фактура, издаден от Изпълнителя за стойността на дължимата такса за обслужване;

- цената на вложените резервни части, възли и/или детайли – в срок до 60 (шестдесет) дни, считано от датата на протокола, удостоверяващ тяхното влягане и приемане от Възложителя, придружен от представяне на оригинал на фактура, издаден от Изпълнителя за стойността на вложените и приети резервните части, възли и/или детайли, когато има необходимост от такива.

РАЗДЕЛ II ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. Предметът на обществената поръчка включва извънгаранционно обслужване на медицинска апаратура на МБАЛ „Света Петка“ АД, гр. Видин, посочена в списъка по т. 2.

2. Списък на медицинската апаратура и техника на МБАЛ „Света Петка“ АД град Видин, която подлежи на извънгаранционно обслужване:

Обособена позиция № 1 – Месечна абонаментна поддръжка:

Ном. ед. № 1 - Специализирана апаратура за стерилизация, включваща следната медицинска апаратура:

1	Автоклав CE0044 „Belimed 6-6-6 VS2” – 1 бр.
2	Автоклав „Belimed 6-6-6 VS2” – 1 бр.
3	Миална машина „Belimed WD170” – 1 бр.
4	Опаковъчна машина „Hawo HM 850 DC” – 1 бр.

Предметът на обособената позиция включва номенклатурни единици. Участниците могат да оферират една, няколко или всички номенклатурни единици. Липсата на предложение за доставка на някоя от номенклатурните единици, не е основание за отстраняването на офертата от участие в процедурата. Задължително условие е да се участва за всичката медицинска апаратура, включена в номенклатурната единица.

Обособена позиция № 2 - Извънгаранционно поддържане без заплащане на месечни абонаментни такси:

Ном. ед. № 1 - Общо болнична апаратура, включваща следната медицинска апаратура:

1	Парафинов микротом „CUT-4055” – 1 бр.
2	Парафинов микротом „Reichert-jung 2030” – 1 бр.
3	Замразяващ микротом „Reichert” – 1 бр.
4	Микроскоп „XSZ – 207” – 1 бр.
5	Термостат Memmert – 59 градуса парафин
6	Велоергометър „ERGOLINE” – 1 бр.
7	ЕКГ за велоергометър „FUKUDA DENSHI” – 1 бр.
8	Ехокардиограф „HP-AGILENT SONOS 5500” – 1 бр.
9	Видеопринтер „SONY” – 1 бр.
10	Видеопринтер „MITSUBISHI” – 1 бр.
11	Видеопринтер „MITSUBISHI P93” – 1 бр.
12	Кардиологична сонда „PHILIPS-T6210” – 1 бр.
13	Ехограф за изследване на стави „FUKUDA DENSHI UF-4100” – 1 бр.
14	Дефибрилатор с монитор „CARDIOSERV” – 1 бр.
15	ЕКГ „SCHILLER-AT-102” – 3 бр.
16	Инфузионна помпа „ПИ 2/50 – 3 бр.
17	Инфузионна помпа ПИ2150 - вар.1 „ПИ 2/50” – 3 бр.
18	ЕКГ монитор „SCHILLER-ARGUS” – 2 бр.
19	ЕКГ монитор „HP” – 1 бр.
20	Пациентски монитор JUMPER-JPD800B с CMS - 6 бр.
21	Перфузор за една спринцовка Siringe pump BD 5000 - 7 бр.
22	Перфузор за две спринцовки Siringe pump – 3бр.
23	Дефибрилатор Life Point - 1бр.
24	ЕКГ апарат – AsCARD RED – 1бр.
25	Операционна лампа 9 гнезда – 1 бр.
26	Операционна маса – 1 бр.
27	Тимпанометър с принтер 93690 “”Welch Allyn Micro Tymп 2” – 1 бр.

28	Диагностичен аудиометър „АД2296” – 1 бр.
29	Електро-нож – 1 бр.
30	Операционна маса – 2 бр.
31	Операционен микроскоп „Карл Цайс” – 2 бр.
32	Универсален УНГ стол – 2 бр.
33	Монитор „М101А” – 1 бр.
34	Операционна лампа-осн.сателитно тяло „МЛМ” – 1 бр.
35	Подвижна лампа – 1 бр.
36	Ригиден езофагоскоп – 1 бр.
37	Вакуум помпи – 2 бр.
38	Електро каутер „Alsaton su 100 mc” – 1 бр.
39	Електрокоагулатор – 1 бр.
40	Синузони „Ема-МА” – 2 бр.
41	Оптика със студена светлина „Щорц/15378” – 1 бр.
42	Подвижна лампа „кокиче” – 1 бр.
43	Стерилизатор – 1 бр.
44	Електрокоагулатор – 1 бр.
45	Лампа операционна „Mach 400” – 1 бр.
46	Маса операционна „Орх 125” – 1 бр.
47	Модул автомат регул. светлина – 1 бр.
48	Електронож „Surtron 200” – 1 бр.
49	Операционна маса – 1 бр.
50	Халог.лампа – 1 бр.
51	Апарат комбилан „АУGUN М630” – 1 бр.
52	Операционни лампи – 2 бр.
53	Лампа синя светлина – 1 бр.
54	Ел. хирургически апарат „АМЕТОМ 820” – 1 бр.
55	Електронож „Erbe 1cc 300” – 1 бр.
56	Лампа операционна „АСМ- W20/720” – 4 бр.
57	Операционна маса „АСМ Т500” – 3 бр.
58	Операционна маса „3008А” – 1 бр.
59	Центрофуга – 1 бр.
60	Перфузор „UN 2/50” – 1 бр.
61	Подвижна лампа синя светлина – 1 бр.
62	Електрокаутер „Amet 820” – 1 бр.
63	ЕКГ „SCHILLER AT101” – 5 бр.
64	Електрошоков апарат „Електроконвулсатор/ЕМА 4” – 1 бр.
65	Ехограф „SLE-101 PC” – 1 бр.
66	Ехограф „Terason 3000” – 1 бр.
67	Монитор „Neonatal M203” – 2 бр.
68	Монитор „Ikegami E301122-M04” – 1 бр.
69	Инфузионна помпа „ОН90651-07” – 1 бр.
70	Инфузионна помпа „ОН0480651” – 3 бр.
71	Инфузионна помпа „ОН0480651-87” – 2 бр.
72	Електронож „ESG-100” – 1 бр.
73	Монитор „IkegamiE301122-M04”- 1 бр.
74	Интензивен инкубатор „V2100” – 1 бр.
75	ЕКГ „Cardiocare 2000” – 1 бр.
76	Ехокардиограф портативен „Pico” – 1 бр.
77	Небулизатор „Фазини” – 3 бр.

78	Негативоскоп „Фазини” – 1 бр.
79	Пациентен монитор „Шилер/Masimoset” – 1 бр.
80	Пациентен монитор „Филипс/Rutellivue” – 2 бр.
81	Перфузор „Brown” – 5 бр.
82	Дефибрилатор „Шилер” – 1 бр.
83	Спирометър „Шилер” – 1 бр.
84	Ларингоскоп „301” – 1 бр.
85	Инхалатор „Pic” – 5 бр.
86	Апарат Бейбилок 1+ Система за подаване на затоплен кислород „Дрегер” - 1бр.
87	Ехограф „Чейсон 8300” комплект – 1 бр.
88	Ехограф „Sigma” – 1 бр.
89	Видеопринтер „Soni” – 1 бр.
90	Бейби терм „Дрегер” - 1бр.
91	Бейби терм „Дрегер 4200” - 1бр.
92	Портативен ОАЕ тестер за новородени „Echolab ekl” – 1 бр.
93	Интензивен Кувиоз „Вита” -1 бр.
94	Електронож „Erbe Iss 300” – 1 бр.
95	Лампа операционна „Асм- w720/720” – 1 бр.
96	Лампа операционна „Alm” – 1 бр.
97	Лампа Фототерапевтична „Amelux” – 1 бр.
98	Маса операционна „Асм-Т500” – 2 бр.
99	Аспирационно устройство със съд за секрет „МЕК 300” – 1 бр.
100	Доплер „Nadeco” – 1 бр.
101	Фетален монитор с два уз транздюзера и 1 токотранздюсер „Mediana” – 1 бр.
102	Фетален доплер „Bistos” – 1 бр.
103	Фетален и пациентен монитор „FC-700 quick guide” – 1 бр.
104	Колпоскоп „Danger” – 1 бр.
105	Термопринтер „Eholab” – 1 бр.
106	Инкубатор комплект „Дрегер 8000 IC” – 2 бр.
107	Инкубатор комплект „ISOLETTE C 500” – 1 бр.
108	Инфузионна помпа „ПИ 2/50” – 2 бр.
109	Инфузионна помпа „Brant mediter BD 300” – 1 бр.
110	Инфузионна помпа „prima 01” – 3 бр.
111	Тран. инкуб. + Неонатален респиратор бейбибок 2 „Дрегер 5400” – 1 бр.
112	Тран.инкуб. „Medicorich 12” – 1 бр.
113	Неонатален ресурцитатор „Neoruf” - 2 бр.
114	Пациентен монитор „Mec 1200” – 1 бр.
115	Пациентен монитор „с 631bmz” – 1 бр.
116	Вакум екстрактор -4 бр
117	Монитор за следене на ЖВФ „Masimo” и „Elma” -2 бр.
118	Легло за раждане - 4 бр.
119	Гинекологичен стол – 5 бр.
120	Рефлекторна лампа - 4 бр.
121	Дефибрилатор „78660 А” – 2 бр.
122	Дефибрилатор „Gard 5000 Schiller” – 2 бр.
123	Монитор „Argus” – 1 бр.
124	Монитор „Helige” – 1 бр.
125	Монитор „пм 9000” – 2 бр.

126	Монитор „pc 5000” – 2 бр.
127	Монитор „Focuda” – 2 бр.
128	Монитор „mmed – 6000 DP” – 2 бр.
129	Цифров електрокардиограф „Esaote P80” – 1 бр.
130	Инфузионна помпа „ПИ 2/50” – 7 бр.
131	Инфузионна помпа „Ser 10-S” – 1 бр.
132	ЕКГ кардиосонар 6000 – 2бр.
133	Вакум помпа „Super vega” – 2 бр.
134	Апарат за функционално изследване на дишането „SchilerSP-1” – 1 бр.
135	Сензор за спирометър „Schiler SP-1” – 1 бр.
136	Пациентен и фетален монитор „MP 700” – 1 бр.
137	Инфузионна помпа „Пи 2/50” – 2 бр.
138	Термостат „Binder” – 2 бр.
139	Микроскоп „Letca pme” – 1 бр.
140	Антиаерозолна центрофуга „Rotina 420 R” – 1 бр.
141	Стерилизатор/сух/ „Memmert” – 1 бр.
142	Инхалатор „Omron ne-c900” – 1 бр.
143	Инхалатор с проф. часовник „f 210pro” – 1 бр.
144	Монитор Argus lcm plus „Schiler” – 1 бр.
145	Лабораторна центрофуга „Мегафуге11” – 1 бр.
146	Центрофуга „Hermle” – 1 бр.
147	Термостат „ТБ -50” – 1 бр.
148	Водна баня/ термостатна вана / „Rt – тлв-11” – 1 бр.
149	Водна баня/ термостатна вана / „Ortoalresa” – 1 бр.
150	Стерилизатор „Steriodent” – 1 бр.
151	Доплер „cbs – 900” – 1 бр.
152	ЕЕГ система „1280КТ88-2400” – 1 бр.
153	ЕМГ „2 микро нейро 0580” от 2009 – 1 бр.
154	Монитор Nellcor puritan Bennett Arguslcm „NPB 4000 C” – 1 бр.
155	Перфузор „UN 2/50” – 1 бр.
156	Микроскоп „xsl-207” – 1 бр.
157	Електрокаутер „Kentamed” – 1 бр.
158	Лицев Солариум „Helius” – 1 бр.
159	Лампа-Луна „Magnifier lamp21” – 1 бр.
160	Дефибрилатор „MinideF” – 1 бр.
161	ЕКГ „Шилер АТ1” – 1 бр.
162	Монитор „Дейтаскоп” - 2 бр.
163	Монитор „Hrll forse” - 2 бр.
164	Перфузор „Somo” – 1 бр.
165	Перфузор „Braun” – 1 бр.
166	Центрофуга „Z hermle 206a” – 1 бр.
167	Термостат „Memmert/500” – 1 бр.
168	Термостат „Titanox” – 1 бр.
169	Автоклав „Sanyo/mls37511” – 1 бр.
170	Стерилизатор „Memmert” – 1 бр.
171	Микроскоп „Nikon” – 1 бр.
172	Везна „Kern” – 1 бр.
173	Везна „Kern Т 7183” – 2 бр.
174	Ламиниран бокс „Hera safe” – 1 бр.
175	Терасон Т 300 „Митсубиши” – 1 бр.

Ном. ед. № 2 - Кардиологична апаратура, включваща следната медицинска апаратура:

1	Автоматичен инжектор ACIST/CVi – 1 бр.
2	APC MGE Galaxy 5500 – 1 бр.

Ном. ед. № 3 - Специализирана очна апаратура, включваща следната медицинска апаратура:

1	Компютърен Периметър"Optopol PTS 910" – 1 бр.
2	Микроскоп операционен „Zeiss” – 1 бр.
3	Биомикроскоп „Carl zeiss” – 1 бр.
4	Кератометър „Carl zeiss Jena” – 1 бр.
5	Ехограф „OPHTASON EMA-MA” – 1 бр.
6	Офталмоскоп „Carl zeiss” – 1 бр.
7	Апарат STTL Adventec „Legasi Everest” – 1 бр.
8	Криоапликатор/cryo unit/ „Keeter-Amoils” – 1 бр.
9	Ултразвуков наконечник „TURBOSONIC 375” – 1 бр.

Ном. ед. № 4 - Специализирана апаратура - физиотерапия, включваща следната медицинска апаратура:

1	Лазерна система „GITA- M” – 1 бр.
2	Апарат за електротерапия „Галва 5” – 1 бр.
3	Апарат за магнитотерапия-2 индуктора „MAG -30” – 1 бр.
4	Апарат за магнитотерапия- 4 индуктора „BioMagner” – 1 бр.
5	Апарат за УВЧ „Физиотерм” – 1 бр.
6	Апарат за УВЧ „Diatermed II” – 1 бр.
7	Апарат за електротерапия „Medim E” – 1 бр.
8	Апарат за СЧТ интерферентни токове „ИФМ- тип I FM” – 1 бр.
9	Апарат за НЧТ с фиксирани и регулируеми параметри „TUR RS 10” – 1 бр.
10	Апарат за ултразвукова терапия и фонофореза „Sonomed” – 1 бр.
11	Апарат за ултразвукова терапия и фонофореза „Mobile Ultrasound” – 1 бр.
12	Апарат за микровълнова терапия „Луч 58-1” – 1 бр.
13	Апарат за свръхвисокочестотни токове „Искра -1” – 1 бр.
14	Апарат за инфрачервени лъчи „IR 250 TUNGSR AM” – 1 бр.
15	Стационарна кварцова лампа – 1 бр.
16	Апарат за инхалация „Parijunior Boy N CBWOBA” – 1 бр.
17	Вана за термотерапия „Хирана” – 1 бр.
18	Велоергометър „KE 12” – 1 бр.
19	Негативоскоп „Harmer” – 1 бр.

Ном. ед. № 5 - Специализирана хемодиализна апаратура, включваща следната медицинска апаратура:

1	Апарат за хемодиализа „Фрезениус 4008S” – 12 бр.
2	Апарат за хемодиализа „Фрезениус 4008H” – 1бр.
3	Омекотителна инсталация“Fresenius MedicalCare AquaB” – 1 бр.

Предметът на обособената позиция включва номенклатурни единици. Участниците могат да оферират една, няколко или всички номенклатурни единици. Липсата на предложение за доставка на някоя от номенклатурните единици, не е основание за отстраняването на офертата от участие в процедурата. Задължително условие е да се участва за всичката медицинска апаратура, включена в номенклатурната единица.

3. Срок на поръчката и междинни срокове

3.1.Срокът, за който се възлага изпълнението на дейностите по извънгаранционно обслужване на медицинска апаратура на МБАЛ „Света Петка“ АД град Видин 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на подписване на договора;

3.2. Срокът, в който сервизните специалисти на Изпълнителя започват действия за отстраняването на възникнали повреди на апарат, включен в съответната обособена позиция е не по-късно от 24 часа, считано от датата на постъпване на заявка за ремонт от Възложителя по факс, електронна поща, телефон. Срокът се изчислява от часа, следващ този, в който е получена заявката, и изтича в края на 24-ия час. Когато 24-тият час след получаване на заявка изтича в неприсъствен ден, срокът изтича в първия следващ присъствен ден;

3.3. Срокът за извършване на ремонта е до 3 дни след констатиране на дефекта, когато не се доставят резервни части, възли и/или детайли. При необходимост от доставка на резервни части, възли и/или детайли, срокът се удължава с толкова дни, колкото дни е срокът на доставка на съответната резервна част, взел и/или детайл. Удължаването на срока се установява с протокол;

3.4. **За Обособена позиция № 1 – Месечна абонаментна поддръжка**, срокът за извършване на профилактични прегледи е веднъж на три месеца, т.е. четири пъти годишно.

4. Условия за изпълнение на поръчката

4.1. За Обособена позиция № 1 – Месечна абонаментна поддръжка

- Резервните части се осигуряват от Изпълнителя след констатиране на необходимостта им, представяне на ценова оферта от Изпълнителя и утвърждаване ѝ от Възложителя;

- Извършването на всички дейности по сервизното обслужване се осъществява с транспорт на изпълнителя, включен в абонаментната цена (месечната абонаментна такса за сервизно обслужване). Ремонтът се извършва на място в МБАЛ „Света Петка“ АД – Видин и само в изключителни случаи се взема апарат в базата на Изпълнителя, като за това се съставя протокол. В случай, че се наложи отстраняване на повреда извън лечебното заведение, разходите за транспорт са за сметка на Изпълнителя. **За всеки ремонт се издава протокол.**

- **Гаранционен срок за всеки извършен ремонт** на медицинска апаратура е минимум **6 месеца**, считано от датата на пускане в експлоатация на отремонтираната медицинската апаратура, след ремонта, документирано с протокол. **Резервните части се заплащат извън абонаментната цена;**

- За всеки профилактичен преглед се издава протокол за извършването му. Протоколите се съхраняват от материално отговорното лице в съответното отделение на възложителя.

4.2. За Обособена позиция № 2 - Извънгаранционно поддържане без заплащане на месечни абонаментни такси:

- Резервните части се осигуряват от Изпълнителя след констатиране на необходимостта им, представяне на ценова оферта от Изпълнителя и утвърждаване ѝ от Възложителя;

- Извършването на всички дейности по сервизното обслужване се осъществява с транспорт на изпълнителя, включен в цената за сервизно обслужване при повикване за ремонт за един час. Ремонтът се извършва на място в МБАЛ „Света Петка“ АД – Видин и само в изключителни случаи се взема апарат в базата на Изпълнителя, като за това се съставя протокол. В случай, че се наложи отстраняване на повреда извън лечебното заведение, разходите за транспорт са за сметка на Изпълнителя. **За всеки ремонт се издава протокол. В протокола задължително се отразяват отработените човечко време.**

- **Гаранционен срок за всеки извършен ремонт** на медицинска апаратура е минимум **6 месеца**, считано от датата на пускане в експлоатация на отремонтираната медицинската апаратура, след ремонта, документирано с протокол. **Резервните части се заплащат извън цената за сервизно обслужване.**

4.3. Други условия, относими за Обособена позиция № 1 – Месечна абонаментна поддръжка и за Обособена позиция № 2 - Извънгаранционно поддържане без заплащане на месечни абонаментни такси

МБАЛ „Света Петка” АД – Видин не осигурява сервизна документация за апаратурата, включена в списъка по съответната позиция. Участникът трябва да има осигурен достъп до сервизен софтуер на апаратурата, за която подава оферта.

При сключване на договор, Изпълнителят се задължава да постави стикер с името на фирмата и телефони за връзка със сервиза, заедно с отделен стикер, показващ срока на договорните отношения върху всеки един от апаратите.

5. Извършване на оглед

Запознаване на участниците със състоянието на медицинската апаратура на МБАЛ „Света Петка” АД – Видин се извършва на място, след предварителна уговорка, всеки работен ден от 9:00 ч. до 11:00 ч. от датата на обявлението до крайния срок за подаване на оферти.

6. Възможност за предоставяне на варианти на оферта.

Възложителят не допуска представянето на варианти на офертата.

РАЗДЕЛ III
КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Критерии за възлагане на поръчката, относими за Обособена позиция № 1 – Месечна абонаментна поддръжка и за Обособена позиция № 2 - Извънгаранционно поддръжане без заплащане на месечни абонаментни такси

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодна оферта, която се определя въз основа на критерия за възлагане: оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на цената или нивото на разходите, както и на показатели, включващи качествени екологични и/или социални аспекти, свързани с предмета на обществената поръчка.

2. Показатели и относителна тежест

Показателите и относителната тежест на всеки един от показателите при критерий за възлагане оптимално съотношение качество/цена за определяне на икономически най-изгодната оферта са, както следва:

Показателите, формиращи комплексната оценка на офертите са:

№	Наименование на показателя за оценка	Относителна тежест на показателите, (чл. 70, ал. 6 от ЗОП)
Оптимално съотношение качество /цена		100 точки
1.	Срок за извършване на ремонта (Псир)	20 точки
2.	Месечна абонаментна такса за сервизно обслужване (Пматсо) - Обособена позиция № 1 – Месечна абонаментна поддръжка Цена за сервизно обслужване при повикване за ремонт за един час, включващ транспортни разходи (Цсор) - Обособена позиция № 2 - Извънгаранционно поддръжане без заплащане на месечни абонаментни такси	80 точки

3. Начин за изчисляване на оценката на количествено определените показатели при критерий Оптимално съотношение качество /цена

Показатели за оценки	Начин на изчисляване на оценката
1. „Срок за извършване на ремонта(Псир)“	Оценката по показател „Срок за извършване на ремонта (Псир)“ се изчислява по следната формула: $Псир = (Амин / Ауч) \times 20$, където: Амин – най-кратък предложен срок за извършване на ремонта; Ауч –срокът за извършване на ремонта, предложен от съответния (оценявания) участник ; 20 – максималния брой точки, който участниците могат да получат по този показател.

<p>2. „Месечна абонаментна такса за сервизно обслужване (Пматсо)” - Обособена позиция № 1 – Месечна абонаментна поддръжка</p>	<p>Оценката по показател „Месечна абонаментна такса за сервизно обслужване (Пматсо)” се изчислява по следната формула: $Пц = (A_{min}/A_i) \times 80$, където: A_{min} – предложената най-ниска месечна абонаментна такса за сервизно обслужване; A_i – месечна абонаментна такса за сервизно обслужване, предложена от съответния (оценявания) участник; 80 – максималния брой точки, който участниците могат да получат по този показател.</p>
<p>3. „Цена за сервизно обслужване при повикване за ремонт за един час, включващ транспортни разходи (Цсор)” - Обособена позиция № 2 - Извънгаранционно поддържане без заплащане на месечни абонаментни такси</p>	<p>Оценката по показател „Цена за сервизно обслужване при повикване за ремонт за един час, включващ транспортни разходи (Цсор)” се изчислява по следната формула: $Пц = (A_{min}/A_i) \times 80$, където: A_{min} – предложената най-ниска цена за сервизно обслужване при повикване за ремонт за един час, включващ транспортни разходи; A_i – цена за сервизно обслужване при повикване за ремонт за един час, включващ транспортни разходи предложена от съответния (оценявания) участник; 80 – максималния брой точки, който участниците могат да получат по този показател.</p>

4.Методика за комплексна оценка

Комплексната оценка (КО) на офертата на Участниците се изчислява като сбор от оценките по отделните показатели, съобразно следната формула:

За Обособена позиция № 1 – Месечна абонаментна поддръжка - $КО = Псир + Пматсо$

За Обособена позиция № 2 - Извънгаранционно поддържане без заплащане на месечни абонаментни такси- $КО = Псир + Цсор$

5.Класиране на офертите

Извършва се по низходящ ред на получената комплексна оценка, като на първо място се класира офертата с най-висока комплексна оценка (получила най-голям брой точки).

6.Процедура при равни комплексни оценки

В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

- а) по-ниска предложена цена;
- б) по-изгодно предложение по показател извън посочения по б. „а“, т. е. по-изгодно предложение по показател Срок за извършване на ремонта (Псир), сравнени в низходящ ред, съобразно тяхната тежест.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, когато Участниците не могат да бъдат класирани по описания по-горе ред.

Забележка:

При оценка на всеки един от показателите, комисията изчислява точките с точност до втория знак след десетичната запетая.

РАЗДЕЛ IV

УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА ДОКУМЕНТИТЕ

МБАЛ „Света Петка“ АД, гр. Видин предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронен адрес до документацията за обществена поръчка, която може да намерите на интернет адрес на Възложителя: http://www.mbal-vidin.com/?action=public_procurements.

1. Общи изисквания към Участниците

В процедурата може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, имащо право да изпълнява обекта на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Позовавайки се на чл. 10 от ЗОП, Възложителят няма изискване към правната форма на участниците. Поради този факт, той няма да отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник на основание на неговия статут или на правната му форма, когато Участникът или участниците в обединението имат право да предоставят обекта на поръчката в държавата членка, в която са установени.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

Лице, което участва като обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

Юридическите лица се представляват от лицето или лицата с представителна власт по закон или от специално упълномощени с нотариално заверено пълномощно лица.

Физическите лица, когато се представляват от друго лице, представят нотариално заверено пълномощно.

В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице се представя учредителен акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението. За целите на настоящата процедура документът, с който е създадено обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

2. Лично състояние на Участниците

2.1. Възложителят отстранява задължително от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка, Участник, за когато са възникнали преди или по време на процедурата обстоятелствата, посочени в чл. 54, ал. 1 от ЗОП:

2.1.1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2.1.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

2.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

2.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

2.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

2.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

В случаите когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят и за това физическо лице.

2.2. Възложителятотстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка, Участник, за когото са възникнали преди или по време на процедурата обстоятелствата, посочени в чл. 55, ал. 1 от ЗОП:

2.2.1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2.2.2. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

2.2.3. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

2.2.4. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

2.2.5. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Посочените в закона основания за отстраняване се прилагат и когато офертата е подадена от обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване. Обстоятелствата, които съставляват основания за отстраняване, не трябва да са налице спрямо подизпълнителите и спрямо всяко трето лице, на чийто капацитет се позовава участникът. В случай, че за някое от тези лица е налице основание за отстраняване, възложителят изисква участникът да замени посоченото от него трето лице или подизпълнител.

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел кандидатът или участникът може да докаже, че:

- а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
- б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;
- г) е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

Основанията за отстраняване Възложителят ще прилага до изтичане на следните срокове:

1. пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2, освен ако в присъдата е посочен друг срок на наказанието;

2. три години от датата на:

а) влизането в сила на решението на възложителя, с което кандидатът или участникът е отстранен за наличие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а";

б) влизането в сила на акт на компетентен орган, с който е установено наличието на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 и чл. 55, ал. 1, т. 2 и 3, освен ако в акта е посочен друг срок;

в) влизането в сила на съдебно решение или на друг документ, с който се доказва наличието на обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 4.

В случай че предприетите от кандидата или участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие в поръчката.

От възможността да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност не може да се ползва Участник, респективно Възложителя ще отстранява всеки Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, определено с присъдата или акта.

За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост;
2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;
3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";
4. за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 – удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Когато в съответната държава не се издават

документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Освен на основанията по чл. 54 и 55 от ЗОП възложителят отстранява:

- 1) кандидат или участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, поканата за потвърждаване на интерес или в покана за участие в преговори, или в документацията;
- 2) участник, който е представил оферта, която не отговаря на:
 - а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;
 - б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10;
3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;
4. кандидати или участници, които са свързани лица;
5. кандидат или участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок.

2.3. Други основания за отстраняване, произтичащи от националното законодателство:

2.3.1. Участници, които са свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа **не могат да бъдат самостоятелни Участници в една и съща процедура;**

2.3.2. На дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено участие в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим;

2.3.3. Забраната по предходната буква не се прилага, когато дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици - за дейностите, за които се прилага споразумението.

Информация относно липсата или наличието на посочените обстоятелства, представляващи основания за отстраняване, произтичащи от националното законодателство се попълва в Част III, Буква „Г: Специфични национални основания за изключване“ в eЕЕДОП.

Участникът представя информация, т.е. декларира липсата или наличието на обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, като маркира с „ДА” или „НЕ” в следните части на eЕЕДОП:

а) Част III, Раздел „А: Основания, свързани с наказателни присъди“ Участникът следва да отговори с „НЕ” ако не е осъждан или с „ДА” ако е, като предоставя информация относно присъди за следните престъпления, предвидени в чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП:

- а.1) Участие в престъпна организация – по чл. 321 и 321а от НК;
- а.2) Корупция – по чл. 301 – 307 от НК;
- а.3) Измама – по чл. 209 – 213 от НК;

а.4) Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл. 108а, ал. 1 от НК;

а.5) Изпиране на пари или финансиране на тероризъм – по чл. 253, 253а, или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;

а.6) Детски труд и други форми на трафик на хора – по чл. 192а или 159а - 159г от НК;

б) Част III, Раздел „Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски“ Участникът следва да отговори с „НЕ“ ако не е осъждан или с „ДА“ ако е, като предоставя информация относно обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски;

в) Част III, Раздел „В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение“ Участникът маркира отговор „ДА“ или „НЕ“, като предоставя информация относно обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 4-7 от ЗОП и чл. 55, ал. 1, т. от ЗОП;

г) Част III, Буква „Г: Специфични национални основания за изключване“ Участникът маркира отговор „ДА“ или „НЕ“, като предоставя информация относно присъди за престъпления по чл. 172, чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252, чл. 254а – 260 и чл. 352-353е от НК, както и за престъпления, аналогични на тези по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, в друга държава членка или трета страна.

Участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или от узнаване на обстоятелството, че Участникът е свързано лице с друг Участник в същата процедура.

3. Критерии за подбор

3.1. Годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност

Възложителят не поставя изискване за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност, респективно участникът не следва да представя никакви доказателства за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

3.2. Икономическо и финансово състояние на Участника

Възложителят не поставя изисквания за икономическото и финансовото състояние на участника и не предвижда представянето на никой от предвидените в чл. 62 от ЗОП документи за доказване на икономическо и финансово състояние.

3.3. Техническите и професионални способности на Участника.

3.3.1. Участникът да е изпълнил поне три дейности, идентични или сходни с предмета и обема на обществената поръчка, за която участва, и са изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

Минимално изискване:

Участникът да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, най-много за последните три години от датата на подаване на офертата.

За „дейности с предмет и обем, сходни с тези на поръчката следва да се разбират дейности по извънгаранционно сервизно обслужване на медицинска апаратура.

За доказване на съответствието с това изискване, Участникът посочва дейностите с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата чрез попълване на еЕЕДОП, част IV „Критерий за подбор“, раздел В: „Технически и професионални способности“, поле 1б.

3.3.2. Наличие на най-малко двама обучени сервизни инженери в страната за изпълнение на поръчката. Персоналът, който ще осъществи поддръжката на апаратурата трябва да притежава диплома или сертификат.

Това съответствие се доказва чрез попълване на еЕЕДОП, част IV „Критерий за подбор“, раздел В: „Технически и професионални способности“, т.б.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или

друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

4. Използване капацитета на трети лица

На основание чл. 65, ал. 1 от ЗОП Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато Участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на Участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква от Участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията, посочените в предходното изречение, поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка.

В условията на процедурата възложителят може да предвиди изискване за солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от кандидата или участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние.

Когато Участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на описаните по-горе условия.

В случай на използване на капацитета на трети лица, Участникът попълва в еЕЕДОП Част II „Информация за икономическия оператор“, подраздел „В: Информация относно използването на капацитета на други субекти“.

Всяко трето лице представя отделен еЕЕДОП, съдържащ попълнена следната информация: Част II „Информация за икономическия оператор“, подраздел „А: Информация за икономическия оператор“ и подраздел „Б: Информация за представителите на икономическия оператор“, Част III „Основания за изключване“ и Част IV „Критерии за подбор“ в съответните части, съобразно капацитета, който третото лице ще предостави на участника за доказване на съответствието с критериите за подбор.

5. Участие на подизпълнители

Съгласно чл. 66, ал. 1 от ЗОП, Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела на поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай, Участникът е длъжен да представи в офертата си доказателства за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от условията в предходното изречение поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
- б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал. 14, в срок до три дни от неговото сключване.

Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията по чл. 66, ал. 7 от ЗОП се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане по чл. 66, ал. 7 от ЗОП, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа. Приложимите правила относно директните разплащания с подизпълнители се посочват в документацията за обществената поръчка и в договора за възлагане на поръчката.

В случай на използване на подизпълнител, Участникът попълва в еЕЕДОП Част II „Информация за икономическия оператор“, подраздел „Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва“.

Всеки подизпълнител представя отделен еЕЕДОП, съдържащ попълнена следната информация: Част II „Информация за икономическия оператор“, подраздел „А: Информация за икономическия оператор“ и подраздел „Б: Информация за представителите на икономическия оператор“, Част III „Основания за изключване“ и Част IV „Критерии за подбор“ в съответните части, доказващи съответствието му с критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които подизпълнителят ще изпълнява.

6. Изисквания към опаковката

При изготвяне на офертите си всеки Участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Към офертата си Участниците представят и информация относно личното състояние и критериите за подбор.

Документите, свързани с участието в процедурата се представят в писмен вид на хартиен носител и се подава в запечатана непрозрачна опаковка с ненарушена цялост върху която се посочват:

ОФЕРТА

до

Многопрофилна болница за активно лечение

„Света Петка“ АД – гр. Видин

ул. „Цар Симеон Велики“ № 119

гр. Видин – 3700

за участие в обществена поръчка, възлагана чрез пряко договоряне с предмет:
„Извънгаранционно обслужване на медицинска апаратура на МБАЛ „Света Петка“ АД, гр. Видин“

от
(наименование на Участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо)
гр.
(адрес за кореспонденция)
.....
(лице за контакт, телефон и възможност - факс и електронен адрес)

Опаковката съдържа:

- опис на представените документи;
- Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)
- документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП;
- отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.

Офертата на Участникът в процедурата съдържа:

1. Опис на представените документи, подписан от Участника (Образец № 1) - оригинал.

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – образец № 2 - При подаване на оферта, Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Когато кандидатът или участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по чл. 67, ал. 1 от ЗОП.

Единният европейски документ за обществени поръчки се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия. Когато кандидатът или участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

Възложителят няма право да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица. В случай на необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

В ЕЕДОП по чл. 41, ал. 1 от ППЗОП могат да се съдържат и обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 - 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва може самостоятелно да представлява съответния стопански субект. При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 - 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства. Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява кандидата или участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информация относно обхвата на представителната му власт.

В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

ВАЖНО! Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП във връзка с §29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия.

Във връзка с тази разпоредба, Участниците трябва да представят ЕЕДОП в електронен вид, цифрово подписан и приложен на оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът в който се представя ЕЕДОП не трябва да позволява редактиране на неговото съдържание. Възложителят ще приеме предоставянето на еЕЕДОП чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да има т. нар. Времеви печат, удостоверяващ, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите.

Когато ЕЕДОП е погълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDFформат.

При подаване на еЕЕДОП, Участниците в процедурата трябва да се съобразят с Методическо указание Изх. Номер: МУ-4 от 02.03.2018 г. на Агенцията за обществени поръчки, публикувано на адрес: http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pdf

За нуждите на контрентната процедура, образеца на еЕЕДОП е неразделна част от електронното досие на поръчката.

3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

Участник, при когото е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на заявлението за участие или офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Като доказателства за надеждността на Участника се представят следните документи:

- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

4. Заверено копие на договора за обединение, от който е видно изпълнението на изискванията по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП.

5. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП - Образец № 3 за Обособена позиция № 1 – Месечна абонаментна поддръжка и Образец № 4 за Обособена позиция № 2 - Извънгаранционно поддържане без заплащане на месечни абонаментни такси, съдържащо:

а) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя;

б) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо.

6. Запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“

В отделния запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ Участникът следва да постави задължително **Ценовото си предложение**, съгласно чл. 39, ал.

3, т. 2 от ППЗОП - Образец № 5 за Обособена позиция № 1 – Месечна абонаментна поддръжка и Образец № 6 за Обособена позиция № 2 - Извънгаранционно поддържане без заплащане на месечни абонаментни такси. Ценовото предложение на Участниците се прилагат в *в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“*.

Документите, свързани с участието в процедурата се представя от Участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка всеки работен ден от 8:00 часа до 16:30 часа до изтичане на срока, посочен в поле IV.2.2) „Срок за получаване на оферти или на заявления за участие“ от обявлението за поръчка, в деловодството на МБАЛ „Света Петка“ АД, гр.Видин, на адрес: гр. Видин - 3700, ул. „Цар Симеон Велики“ № 119.

Когато Участникът изпраща офертата си чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане при Възложителя преди изтичане на срока, в който могат да бъдат подадени оферти. Рискът от забава или изгубване на офертата е на Участника.

При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или опаковка с нарушена цялост.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистър на Възложителя. В този случай не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

Офертата (Техническото и ценовото предложение) се представят на български език. Приложенията към техническото и ценовото предложение, документи по чл. 39, ал. 2 и приложенията към тях, които са на чужд език се представят и в превод на български език.

Всички документи, които придружават офертата се представят в оригинал или като ксерокопие със заверка на участника в зависимост от вида на документа. Документите и данните се подписват само от законните представители на участника или от упълномощени за това лица, като в този случай се представя пълномощно в оригинал или с нотариална заверка. Всички документи трябва да са в срока на тяхната валидност .

Документите, представени с офертата, е препоръчително да са скрепени неподвижно, да са подредени по реда, по който се изискват и да са номерирани. Всички копия на документи, съдържащи се в офертата, следва да бъдат заверени. Заверено от Участника копие на документ означава: върху документа да е положен гриф „Вярно с оригинала“ и подпис на лицето, представляващо Участника или изрично упълномощено от него друго лице, както и печат на Участника, в приложимите случаи.

До изтичане на срока за подаване на оферти всеки Участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на Участника с тази оферта в процедурата. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на оферта, като върху опаковката да бъде отбелязан и текст:

„Допълнение/Промяна на оферта с входящ номер за участие в обществена поръчка, възлагана чрез пряко договаряне процедура с предмет:

„Извънгаранционно обслужване на медицинска апаратура на МБАЛ „Света Петка“ АД, гр. Видин“

от

(име/наименование на Участника)

гр.

(адрес за кореспонденция)

.....
(лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес)

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

7. Валидност на офертата

Срокът на валидност на офертите е 150 (сто и петдесет) календарни дни, считано от датата, определена за краен срок за получаване на офертите. През този срок всеки Участник е обвързан с условията на представената от него оферта.

8. Срок за подаване на офертата

Документите, свързани с участието в процедурата се представя от Участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка всеки работен ден от 8:00 часа до 16:30 часа до **10.01.2020г.**, в деловодството на МБАЛ „Света Петка“ АД, гр. Видин, на адрес: гр. Видин - 3700, ул. „Цар Симеон Велики“ № 119.

9. Място и дата на провеждане на договорянето

Договарянето с участниците в процедурата, комисията ще проведе на **13.01.2020г. от 14:00 часа** в заседателната зала на МБАЛ „Света Петка“ АД, гр. Видин, находяща се в гр. Видин, 3700, ул. „Цар Симеон Велики“ № 119.

10. Гаранция, обезпечаваша изпълнението на договора

Преди сключване на договора за възлагане на обществена поръчка и за обезпечаване изпълнението на договора за възлагането на обществената поръчка, определеният за Изпълнител по **Обособена позиция № 1 – Месечна абонаментна поддръжка** представя гаранция, обезпечаваша изпълнението в размер на **1 %** от стойността на договора без ДДС. Гаранция, обезпечаваша изпълнението на договора изпълнителят е длъжен да представи и в случай на изменение, с което се извършват допълнителни дейности по договора. Гаранцията се представя в една от формите, съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП – парична сума, банкова гаранция, застраховка, която обезпечаваша изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Участникът, определен за Изпълнител сам избира формата на гаранция за изпълнение.

Когато формата на гаранцията, обезпечаваша изпълнението и/или авансово предоставените средства, е под формата на парични суми, се внасят по следната сметка на Възложителя:

Банка: „Централна кооперативна банка“ АД

IBAN: BG33 CECB 9790 10F1 1035 03

BIC: CECB BGSF

Гаранцията, под формата на парична сума или банкова гаранция, може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Гаранция под формата на банкова гаранция се издава от банка, притежаваща лиценз от БНБ за извършване на банкова дейност на територията на страната. В случай на предоставяне на банкова гаранция от чуждестранна банка, следва същата да бъде авизирана от банка, притежаваща лиценз от БНБ за извършване на банкова дейност на територията на страната.

Банковата гаранция се представя в оригинал, отговаряща на изисквания: да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция; да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от Възложителя, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на Изпълнителя или друго основание за задържане на

гаранцията за изпълнение по този договор; да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването му, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова. Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

При гаранция под формата на застраховка, същата следва да отговаря на следните условия: Възложителят следва да бъде посочен като трето, ползващо се лице (бенефициер) по тази застраховка и да отговаря на изискванията: да обезпечавя изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на Изпълнителя; да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след неговото прекратяване. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на Изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

Когато участникът, избран за изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранциите, се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

11. Договор за обществена поръчка

Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с Участника, класиран на първо място и определен за Изпълнител в резултат на проведената процедура, при условие, че при подписване на договора:

- а) представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2;
- б) представи документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива;
- в) представи определената гаранция за изпълнение на договора;
- г) извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка

Възложителят сключва договор за обществена поръчка в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на Изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите Участници за решението за определяне на Изпълнител.

Възложителят може да сключи договор за обществена поръчка преди изтичане на 14-дневния срок от уведомяването на заинтересованите Участници за решението за определяне на Изпълнител в следните случаи:

- а) Изпълнителят е определен в резултат на:
 - процедура по чл. 18, ал. 1, т. 8 – 10 и 13 и има само един поканен участник, или
 - процедура по чл. 18, ал. 1, т. 8 – 10 и 13, открита на основание чл. 79, ал. 1, т. 4, чл. 138, ал. 1, чл. 164, ал. 1, т. 3 или 4, или чл. 182, ал. 1, т. 1 и има повече поканени участници;
 - б) определеният за изпълнител е единственият заинтересован участник и няма заинтересовани кандидати, или
 - в) договорът се сключва въз основа на рамково споразумение с един участник.
- Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:
- откаже за сключи договор;
 - не изпълни условията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП или
 - не докаже, че не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

В тези случаи Възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.

Възложителят сключва договор, който съответства на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката. Промени в проекта на договор се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 7 и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата.

Случайте при които се допуска изменение на договор за обществена поръчка са подробно представени в чл. 116 от ЗОП.

Възложителят публикува в профила на купувача договора за обществена поръчка, включително приложенията към него, в деня на публикуване на обявлението за възлагане на поръчката в регистъра.

12. Прекратяване на процедурата

Основанията за прекратяване на процедурата могат да се разделят на две групи. Първата група обхваща основанията, при които Възложителят винаги прекратява процедурата. Във втората група са включени хипотезите, при които процедурата се прекратява по преценка на Възложителя.

12.1. Задължителни основания за прекратяване на процедурата

Съгласно чл. 110, ал. 1 от ЗОП, Възложителят прекратява процедурата за възлагане на обществена поръчка с мотивирано решение, когато:

- не е подадена нито една оферта, заявление за участие или конкурсен проект или не се е явил нито един участник за преговори;
- всички оферти или заявления за участие не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок, или са неподходящи;
- всички конкурсни проекти не отговарят на предварително обявените условия от възложителя;
- първият и вторият класиран участник откаже да сключи договор;
- са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;
- поради неизпълнение на някои от условията по чл. 112, ал. 1 не се сключва договор за обществена поръчка;
- всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;
- отпадне необходимостта от провеждане на процедурата или от възлагане на договора в резултат на съществена промяна в обстоятелствата или при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;
- са необходими съществени промени в условията на обявената поръчка, които биха променили кръга на заинтересованите лица.

12.2. Незадължителни основания за прекратяване на процедурата

На основание на чл. 110, ал. 2 от ЗОП, Възложителят може да прекрати процедурата с мотивирано решение, когато:

- е подадена само една оферта, заявление за участие или конкурсен проект;
- има само едно подходящо заявление за участие или една подходяща оферта;
- има само един конкурсен проект, който отговаря на предварително обявените условия от възложителя;
- участникът, класиран на първо място:
 - а) откаже да сключи договор;
 - б) не изпълни някои от условията по чл. 112, ал. 1, или

в) не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Възложителят публикува в профила на купувача решението за прекратяване на процедурата за възлагане на обществената поръчка в деня на изпращането му на участниците.

Чл. 2 от ЗЗЛД

Д-р Цветан Василев

**/Изп. директор на МБАЛ „Света Петка“ АД, гр.
Видин/**

